

Serviciul Resurse Umane

ANUNȚ

Societatea de Servicii Hidroenergetice Hidroserv S.A. (denumită în continuare „S.S.H. Hidroserv S.A.”) *în reorganizare, in judicial reorganization, en redressment*, cu sediul social în Municipiul București, Sector 2, Strada Constantin Nacu nr. 3, et. 3-5, CP 020995, înregistrată la Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/9762/2013, CUI RO32097794 atribuit în data de 05.08.2013, Tel: +40 372479405; Fax: +40372479498, e-mail: office@hidroserv.ro, IBAN RO11BRMA0999100087496712 deschis la EximBank, reprezentată prin Administrator Special, dl. Dan-Cosmin TOȘA, desemnat conform Hotărârii Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 08.09.2020, sub supravegherea CTR Filiala București SPRL, cu sediul în București, str. Gara Herăstrău nr. 4, Green Court et. 3, Sector 2, înmatriculată la Registrul Societăților Profesionale al U.N.P.I.R. sub nr. RSP 0401/2009, având Cod de Identificare Fiscală RO 26171764, desemnată în calitate de Administrator Judiciar, prin practician în insolvență doamna Oana Georgiana MUNTEANU, conform încheierii pronunțate în data de 10.10.2016, în dosarul nr. 36365/3/2016, aflat pe rolul Tribunalului București - Secția a-VII-a Civilă, organizează **concurs intern** în cadrul S.S.H. Hidroserv S.A. - Secția de Servicii și Reparații Hidroenergetice (S.S.R.H.) Curtea de Argeș, pentru ocuparea postului vacant de **Economist in cadrul Serviciului Tehnic-Producție**, cu indeplinirea urmatoarelor conditii minime de ocupare:

- a. Studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta in domeniul economic;

Atributii generale ale postului:

- a) Intocmeste documentatia de ofertare, participa la negocierea ofertelor la lucrarile si serviciile din cadrul acordului cadru de mentenanta;
- b) Identifica si evalueaza furnizori, subcontractanti si preturi;
- c) Intocmeste situatia de lucrari de plata pentru decontarea serviciilor si lucrarilor;
- d) Realizeaza corelarea venituri – costuri pe lucrarile contractate etc;
- e) Operare PC: Microsoft Office (Word, Excel) si softuri specializate: ERP SAP.

Informațiile generale privind organizarea concursurilor:

Cererile de inscriere, care vor cuprinde pe langa datele de indentificare ale candidatului si adresa de email precum si numarul de telefon in vederea comunicarii de informatii, **se depun în perioada 10.04.2023 – 21.04.2023 în intervalul orar 08:30 – 14:00** la Compartimentul Resurse Umane din cadrul S.S.R.H. Curtea de Argeș, cu sediul în Mun. Curtea de Arges, str. Barajului, nr. 1, jud. Arges, sau prin email la adresa office.arges@hidroserv.ro.

Acestea vor fi însoțite de dosarul de înscriere, care va mai cuprinde:

- a. act de identitate;
- b. curriculum vitae;
- c. acte studii, certificate/adeverinte cursuri (in copie);

Pentru verificarea conformitatii, documentele in copie vor fi insotite de documentele originale sau in copie legalizata.

Dupa depunerea si inregistrarea cererii de inscriere, fiecarui candidat i se va aloca un cod unic de identificare, numar care va fi utilizat pentru comunicare prin avizare, pe toata durata concursului.

Fiecarui candidat i se va aduce la cunoștinta sub semnatura, tematica și bibliografia de concurs, la data depunerii cererii de inscriere.

In urma analizarii conditiilor minime, Compartimentul Resurse Umane va definitiva lista candidatilor admisi pentru participarea la concurs.

Lista candidatilor admisi pentru participarea la concurs va fi afisata la avizierul S.S.R.H. Curtea de Argeș, cel tarziu pana in data de 24.04.2023, ora 10:00.

Persoanele care au fost respinse ca urmare a neindeplinirii conditiilor stabilite, li se vor aduce la cunostinta acest fapt, de catre Compartimentul Resurse Umane, prin email.

Concursul consta in sustinerea unei probe scrise, cu durata de 2 ore, care va avea loc in sediul din Mun. Curtea de Argeș, str. Barajului, nr. 1, jud. Argeș, in data de 26.04.2023, incepand cu ora 10:00.

Rezultatele concursului se vor afisa in aceeasi zi la avizierul sectiei din Mun. Curtea de Argeș, str. Barajului, nr. 1, jud. Argeș, pana la ora 16:00.

Baremul de corectare pentru varianta extrasa va fi afisat la avizier odata cu afisarea rezultatelor concursului.

Punctajul minim ca un concurent sa fie admis este de 70 de puncte din punctajul maxim de 100 de puncte ce pot fi acordate. Nu se acorda puncte din oficiu.

Dacă în urma susținerii probei scrise sunt înregistrate cazuri de egalitate a rezultatelor între candidați, comisia de examinare, prin afișarea rezultatelor, va comunica data și ora susținerii probei de departajare, probă ce se va desfășura în scris, pentru candidații care se află în această situație.

Termenul de sustinere a probei de departajare nu poate fi mai mare de 24 de ore de la momentul afișării rezultatelor inițiale, iar rezultatele probei de departajare vor fi afisate în aceeași zi.

Contestatiile, se vor depune la sediul S.S.R.H. Curtea de Argeș, str. Barajului, nr. 1, jud. Argeș, in termenul stabilit ce nu poate fi mai mare de 24 de ore de la data afisarii rezultatelor.

La avizier se va afisa ora si locul unde se vor desfasura recorectarile lucrarilor contestate.

Candidatii isi pot revedea lucrarea scrisa in prezenta Comisiei de solutionare a contestatiilor. Exprimarea intentiei in acest sens se va face odata cu depunerea contestatiei.

Dupa solutionarea contestatiilor de catre Comisia numita prin decizie, se vor afisa rezultatele finale de catre Comisia de examinare.

Rezultatele finale vor fi afisate în termen de 24 de ore de la finalizarea rezolvarii contestatiilor.

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0248/721701, precum și de la sediul S.S.R.H. Curtea de Argeș - Compartiment Resurse Umane din Mun. Curtea de Argeș, str. Barajului, nr. 1, județul Argeș.