

## Serviciul Resurse Umane

**ANUNT**

Societatea de Servicii Hidroenergetice Hidroserv S.A. (denumita in continuare „S.S.H. Hidroserv S.A.”) *in reorganizare, in judicial reorganization, en redressment*, cu sediul social in Municipiul Bucuresti, Sector 2, Strada Constantin Nacu nr. 3, et. 3-5, CP 020995, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Bucuresti sub nr. J40/9762/2013, CUI RO32097794 atribuit in data de 05.08.2013, Tel: +40 37 247 9405; Fax: +40 37 2479498, e-mail: office@hidroserv.ro, IBAN RO11BRMA0999100087496712 deschis la EximBank, reprezentata prin Administrator Special, dl. Dan-Cosmin TOSA, desemnat conform Hotararii Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor din data de 08.09.2020, sub supravegherea CITR Filiala Bucuresti SPRL, cu sediul in Bucuresti, str. Gara Herastrau nr. 4, Green Court et. 3, Sector 2, inmatriculata la Registrul Societaților Profesionale al U.N.P.I.R. sub nr. RSP 0401/2009, având Cod de Identificare Fiscala RO 26171764, desemnata in calitate de Administrator Judiciar, prin practician in insolvența doamna Oana Georgiana MUNTEANU, conform incheierii pronunțate in data de 10.10.2016, in dosarul nr. 36365/3/2016, aflat pe rolul Tribunalului Bucuresti – Secția a-VII-a Civila, organizeaza **concurs extern** pentru ocuparea pe durata nedeterminata in cadrul Sectiei de Servicii si Reparatii Hidroenergetice Sebeș, a urmatoarelor posturi:

- 1 post de **Inspector in domeniul Securitatii si Sanatatii in Munca (SSM)** in cadrul **Compartimentului SSM, SU și MC**, cu adresa în mun. Sebeș str. Alunului nr. 9A, jud. Alba,

cu indeplinirea urmatoarelor conditii minime de ocupare:

- a) absolvirea, în domeniile fundamentale: științe inginerești, științe agricole și silvice, cu diplomă de licență sau echivalentă, a ciclului I de studii universitare, studii universitare de licență, ori a studiilor universitare de lungă durată sau absolvirea cu diplomă de absolvire a studiilor universitare de scurtă durată;
- b) curs în domeniul securității și sănătății în muncă, cu conținut minim conform celui prevăzut în anexa nr. 6 lit. B din HG nr.1425/2006, cu o durată de cel puțin 80 de ore;
- c) absolvirea cu diplomă sau certificat de absolvire, după caz, a unui program de învățământ postuniversitar în domeniul securității și sănătății în muncă, cu o durată de cel puțin 180 de ore.
- d) curs cadru tehnic PSI, cu o durata de cel puțin 80 ore;
- e) vechime în domeniul securitatii si sanatatii in munca: minim 3 ani, de preferat in activitate industriala;

### **Atributii generale ale postului:**

1. îndrumă metodologic și asigură cadrul necesar identificării pericolelor, evaluării și controlului riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională la locurile de muncă din cadrul secției,
2. elaborează planul de prevenire și protecție în secție bazat pe evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională și asigură revizuirea acestuia potrivit dispozițiilor legale,
3. asigură întocmirea planului de acțiune în caz de pericol grav și iminent, asigură evidența zonelor cu risc ridicat și specific, estimează, fundamentează și supune aprobării conducerii societății, resursele necesare îndeplinirii activităților din cadrul secției, inclusiv măsurile din Planul de prevenire și protecție,
4. evaluează conformarea cu cerințele legale și alte cerințe din domeniul securității și sănătății în muncă și stabilește nivelul de conformitate, întocmește și menține evidențe actualizate a tuturor documentelor și înregistrărilor impuse de cerințele legale și celelalte cerințe din domeniul securității și sănătății în muncă la nivel de secție,
5. îndrumă metodologic și asigură cadrul necesar elaborării instrucțiunilor proprii de securitate și sănătate în muncă pentru completarea și/sau aplicarea cerințelor legale și desfășurării în condiții de siguranță a activității lucrătorilor din cadrul secției,
6. îndrumă metodologic și coordonează activitatea privind conștientizarea, informarea, consultarea, instruirea și participarea lucrătorilor la procesul de muncă, în domeniul securității și sănătății în muncă,
7. asigură efectuarea controlului medical al lucrătorilor din cadrul secției, asigura comunicarea cu ITM local și răspunde tuturor solicitărilor acestuia,
8. Cunoștințe operare PC (MS Office, internet).

### **Informatiile generale privind organizarea concursurilor:**

**Cererile pentru înscrierea candidaților**, care vor cuprinde pe lângă datele de identificare ale candidatului și adresa de e-mail precum și numărul de telefon, în vederea comunicării, **se vor depune în perioada 02.05.2023 – 18.05.2023 în intervalul orar 08:30 - 14:00** la sediul S.S.R.H. Sebeș din mun. Sebeș str. Alunului nr. 9A, jud. Alba - Compartiment Resurse Umane sau pe adresa de e-mail: [Office.Sebes@hidroserv.ro](mailto:Office.Sebes@hidroserv.ro)

Cererile vor fi însoțite de următoarele documente:

- a. act identitate (în copie) ;
- b. curriculum vitae;
- c. acte studii, certificate/adeverințe cursuri (în copie);
- d. carnet de muncă/adeverințe de vechime/raport REVISAL, în copie;
- e. adeverința medicală "apt de muncă" (sunt acceptate și documente eliberate de medicul de familie sau orice unitate medicală de specialitate, însă după susținerea concursului, înainte de încheierea contractului individual de muncă, se va efectua controlul medical de medicina muncii necesar la angajare, conform dispozițiilor H.G. nr.355/2007);
- f. declarație pe proprie răspundere cu privire la îndeplinirea următoarelor cerințe:
  - I. cunoașterea limbii române și a acordului de a folosi limba română, scris și vorbit, în cadrul sarcinilor și relațiilor de serviciu;
  - II. vârsta minimă reglementată de prevederile legale pentru a presta munca;
  - III. are capacitate deplină de exercițiu;

- IV. nu a avut contractul individual de muncă desfăcut pentru condamnari penale definitive pentru savarsirea unei fapte incompatibila cu activitatea ce urmeaza a o desfasura sau pentru care nu a intervenit reabilitarea;
- V. nu a fost sanctionat disciplinar cu desfacerea contractul individual de munca pentru savarsirea unei abateri disciplinare, pentru care nu a intervenit radierea de drept a sanctiunii.
- VI. nu este actionar la firme inregistrate potrivit dispozitiilor legale, a căror activitate propriu-zisă intră în conflict de interese sau incompatibilitate cu activitate specifica societatii.

Pentru verificarea conformitatii, documentele in copie vor fi insotite de documentele originale sau in copie legalizata. In situatia depunerii documentelor prin e-mail, conformitatea copiilor cu documentele originale se va face pentru candidatul declarat admis, anterior incheierii contractului individual de munca, sub rezerva neincheierii acestuia in cazul existentei unei neconformitati.

Dupa depunerea si inregistrarea cererii de inscriere, fiecarui candidat i se va aloca un cod unic de identificare, numar care va fi utilizat pentru comunicare prin avizier, pe toata durata concursului.

Fiecarui candidat i se va aduce la cunostinta tematica si bibliografia de concurs, dupa depunerea cererii de inscriere si a documentelor aferente.

In urma analizarii conditiilor minime de ocupare a postului, conform documentelor depuse, se va afisa lista anonimizata a candidatilor admisi pentru participarea la concurs, la avizierul S.S.R.H. Sebeș, **cel tarziu pana in data de 19.05.2023, ora 10:00.**

Candidatii ale caror cereri nu au fost admise ca urmare a neindeplinirii conditiilor stabilite pentru participarea la concurs vor fi instiintati de acest fapt, de catre Compartimentul Resurse Umane, prin e-mail sau telefonic.

**Concursul consta in sustinerea unei lucrari scrise, cu durata de 2 ore, care va avea loc la sediul Sectiei de Servicii si Reparatii Hidroenergetice Sebeș, din mun. Sebeș str. Alunului nr. 9A, jud. Alba, in data de 23.05.2023, incepand cu ora 10:00.**

Punctajul minim pentru ca un candidat sa fie declarat admis este de 70 de puncte din 100 de puncte care pot fi acordate (nu se acorda puncte din oficiu).

**Rezultatele concursului** se vor afisa in aceeasi zi la **avizierul S.S.R.H. Sebeș pana la ora 16:30.**

Baremul de corectare pentru varianta extrasa va fi afisat la avizier odata cu rezultatele probei scrise.

Daca in urma sustinerii probei scrise sunt inregistrate cazuri de egalitate a rezultatelor intre candidati, comisia de examinare, prin afisarea rezultatelor, va comunica data si ora sustinerii probei de departajare, proba ce se va desfasura in scris, pentru candidatii care se afla in aceasta situatie. Termenul de sustinere a probei de departajare nu poate fi mai mare de 24 de ore de la momentul afisarii rezultatelor initiale, iar rezultatele probei de departajare vor fi afisate in aceeasi zi.

**Contestatiile**, se vor depune la sediul S.S.R.H. Sebeș din mun. Sebeș str. Alunului nr. 9A, jud. Alba, in termenul stabilit care nu poate fi mai mare de 24 de ore de la data afisarii rezultatelor. La avizier se va afisa ora si locul unde se vor desfasura recorectarile lucrarilor contestate.

Candidatii isi pot revedea lucrarea scrisa, in prezenta comisiei de solutionare a contestatiilor. Exprimarea intentiei in acest sens se va face odata cu depunerea contestatiei.

In urma aditerii unor aspecte ce privesc contestarea baremurilor de corectare, comisia de contestatie, va acorda tuturor candidaţilor egalitate privind punctajul pentru care s-a admis contestatia.

Dupa solutionarea contestatiilor de catre comisia numita prin decizie, comisia de examinare va afisa rezultatele finale, in termen de 24 de ore de la finalizarea rezolvarii contestatiilor.

**Relatii suplimentare** se pot obtine la telefon +40 741 247 994, precum si de la sediul S.S.R.H. Sebeş, jud. Alba, mun. Sebeş str. Alunului nr. 9A - Compartiment Resurse Umane.