

Serviciul Resurse Umane

ANUNȚ

Societatea de Servicii Hidroenergetice Hidroserv S.A. (denumită în continuare „S.S.H. Hidroserv S.A.”) în reorganizare, in judicial reorganization, en redressment, cu sediul social în Municipiul București, Sector 2, Strada Constantin Nacu nr. 3, et. 3-5, CP 020995, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/9762/2013, CUI RO32097794 atribuit în data de 05.08.2013, Tel: +40 37 247 9405; Fax: +40 37 2479498, e-mail: office@hidroserv.ro, IBAN RO11BRMA0999100087496712 deschis la Exim Banca Românească reprezentată prin Administrator Special, domnul Dan-Cosmin TOȘA, desemnat conform Hotărârii Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 08.09.2020, sub supravegherea CITR Filiala București SPRL, cu sediul în București, str. Gara Herăstrău nr. 4, Green Court et. 3, Sector 2, înmatriculată la Registrul Societăților Profesionale al U.N.P.I.R. sub nr. RSP 0401/2009, având Cod de Identificare Fiscală RO 26171764, desemnată în calitate de Administrator Judiciar, prin practician în insolvență doamna Oana Georgiana MUNTEANU, conform încheierii pronunțate în data de 10.10.2016, în dosarul nr. 36365/3/2016, aflat pe rolul Tribunalului București – Secția a-VII-a Civilă, organizează **concurs intern** pentru ocuparea pe durata nedeterminată **in cadrul Societatii de Servicii si Reparatii Hidroenergetice Hidroserv S.A. – Executiv**, a urmatoarelor posturi:

- **1 post de Economist** pentru locul de munca: Serviciul Financiar – Directia Economica, avand urmatoarele conditii minime de ocupare:
 - a) studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta, in domeniul economic;
 - b) vechime in munca: minim 3 ani;

Atributiile generale ale postului:

1. Participă la calcularea drepturilor salariale convenite pentru personalul executivului;
2. Urmărește încasarea clienților la termenele scadente prevăzute în contracte;
3. Verifică și centralizează deplasările efectuate de personalul societății (secțiile de servicii și reparații hidroenergetice și Executiv) în vederea transmiterii spre aprobare și plată;
4. operare PC: Microsoft Office (Word, Excel) si softuri specializate: ERP SAP;

Informații generale privind organizarea concursului:

Cererile pentru înscrierea candidaților, care vor cuprinde pe lângă datele de identificare ale candidatului și adresa de e-mail precum și numărul de telefon în vederea comunicării, **se vor depune în perioada 13.11.2023 – 21.11.2023, de luni până vineri în intervalul orar 08.30 – 14.00**, la sediul S.S.H. Hidroserv S.A. din Mun. București, Str. Constantin Nacu nr. 3, Etaj 3, Sector 2 – Serviciul Resurse Umane sau pe adresa de e-mail: Office@hidroserv.ro

Cererile vor fi însoțite de următoarele documente:

- a) act identitate (copie);
- b) curriculum vitae;
- c) acte de studii (copie);
- d) carnet de muncă/adeverințe de vechime/Raport Revisal (copie);

Pentru verificarea conformității, documentele în copie vor fi însoțite de documentele originale sau în copie legalizată. Conformitatea copiilor cu documentele originale se va face pentru candidatul declarat admis, anterior încheierii actului adițional, sub rezerva neîncheierii acestuia în cazul existenței unei neconformități.

După depunerea și înregistrarea cererii de înscriere și a documentelor aferente, fiecărui candidat i se va alocă un cod unic de identificare care va fi utilizat pentru comunicare prin avizier pe toată durata concursului.

Fiecărui candidat i se va aduce la cunoștință tematica de concurs și bibliografia după depunerea cererii de înscriere și a documentelor solicitate. În urma analizării condițiilor minime de ocupare a posturilor, Serviciul Resurse Umane va definitiva lista candidaților admisi pentru participarea la concurs.

Lista candidaților admisi în vederea participării la concurs (anonimizată) va fi afișată la avizierul S.S.H. Hidroserv S.A. - Executiv până în data de **22.11.2023, ora 10:00**.

Candidații ale căror cereri nu au fost admise ca urmare a neîndeplinirii condițiilor stabilite pentru participarea la concurs vor fi înștiințați de acest fapt de către Serviciul Resurse Umane prin e-mail sau telefonic .

Concursul constă în susținerea unei probe scrise cu o durată de 2 ore care va avea loc la sediul S.S.H. Hidroserv S.A. – Executiv din Mun. București, Strada Constantin Nacu, nr. 3, Etaj 3, Sector 2, în data de 28.11.2023, începând cu ora 10:00.

Punctajul minim pentru ca un candidat să fie declarat admis este de 70 de puncte din 100 de puncte care pot fi acordate (nu se acordă puncte din oficiu).

Rezultatele concursului se vor afișa la avizierul S.S.H. Hidroserv S.A. - Executiv în aceeași zi până la **ora 16:00**. Baremul de corectare pentru varianta extrasă va fi afișat la avizier odată cu rezultatele probei scrise.

Contestațiile se vor depune la sediul S.S.H. Hidroserv S.A. - Executiv, în termenul stabilit care nu va fi mai mare de 24 ore de la data afișării rezultatelor probei. La avizier se va afișa ora și locul unde se vor desfășura recorectările lucrărilor contestate.

Candidatii isi pot revedea lucrarea scrisa in prezenta comisiei de solutionare a contestatiilor. Exprimarea intentiei in acest sens se va face odata cu depunerea contestatiei. Comisia va solutiona contestatia in termen de maxim 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a acestora. Comisia de soluționare a contestatiilor asigura afisarea rezultatelor contestatiilor la sediul S.S.H. Hidroserv S.A. – Executiv.

In urma admiterii unor aspecte ce privesc contestarea baremurilor de corectare, comisia de contestatie va acorda tuturor candidatilor egalitate privind punctajul pentru care s-a admis contestatia.

Rezultatele finale in urma solutionarii contestațiilor, vor fi afisate de comisia de examinare, in termenul stabilit, ce nu poate fi mai mare de 24 de ore din momentul afisarii rezultatelor contestatiilor. In cazul in care nu sunt inregistrate contestatii, rezultatele afisate sunt finale.

Daca in urma sustinerii probei scrise sunt inregistrate cazuri de egalitate a rezultatelor intre primii candidati, Comisia de examinare, prin afisarea rezultatelor, va comunica data și ora sustinerii probei de departajare, conform regulilor stabilite de Contractul Colectiv de Munca S.S.H. Hidroserv S.A., aplicabil. Proba se va desfasura in scris pentru candidatii care se afla in aceasta situatie. Termenul de sustinere a probei de departajare nu poate fi mai mare de 24 de ore de la momentul afisarii rezultatelor, iar rezultatele probei vor fi afisate in aceeași zi.

Relatii suplimentare se pot obtine la telefon 0372/479.405, precum si de la sediul S.S.H. Hidroserv S.A. – Serviciul Resurse Umane din Mun. Bucuresti, Strada Constantin Nacu nr. 3, Etaj 3, Sector 2.