

## Serviciul Resurse Umane

### ANUNȚ

**Societatea de Servicii Hidroenergetice Hidroserv S.A. (denumită în continuare „S.S.H. Hidroserv S.A.”) în reorganizare, in judicial reorganization, en redressment**, cu sediul social în Municipiul București, Sector 2, Strada Constantin Nacu nr. 3, et. 3-5, CP 020995, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/9762/2013, CUI RO32097794 atribuit în data de 05.08.2013, Tel: +40 37 247 9405; Fax: +40 37 2479498, e-mail: office@hidroserv.ro, IBAN RO11BRMA0999100087496712 deschis la Exim Banca Românească reprezentată prin Administrator Special, domnul Dan-Cosmin TOȘA, desemnat conform Hotărârii Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 08.09.2020, sub supravegherea CITR Filiala București SPRL, cu sediul în București, str. Gara Herăstrău nr. 4, Green Court et. 3, Sector 2, înmatriculată la Registrul Societăților Profesionale al U.N.P.I.R. sub nr. RSP 0401/2009, având Cod de Identificare Fiscală RO 26171764, desemnată în calitate de Administrator Judiciar, prin practician în insolvență doamna Oana Georgiana MUNTEANU, conform încheierii pronunțate în data de 10.10.2016, în dosarul nr. 36365/3/2016, aflat pe rolul Tribunalului București – Secția a-VII-a Civilă, organizează **concurs intern** pentru ocuparea pe durata nedeterminată **in cadrul Societății de Servicii și Reparații Hidroenergetice Hidroserv S.A. (S.S.H. Hidroserv S.A.)** a următoarelor posturi:

- **1 post Consilier Juridic** pentru locul de munca: **Compartiment Juridic – Departament Juridic**, având următoarele condiții minime de ocupare:
  - studii universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă, în domeniul juridic;
  - vechime în specialitatea studiilor: minim 1 an;
  - punctaj minim concurs - 70 de puncte din 100 puncte care pot fi acordate;

#### **Atributiile generale ale postului:**

- redactează, la cererea șefului ierarhic superior, opinii juridice cu privire la aspectele legale care au legătură cu activitatea specifică desfășurată de societate;
- verifică respectarea legislației în vigoare (legi, hotărâri de guvern, ordonanțe, ordonanțe de urgență, norme metodologice date în aplicarea unor acte normative etc.)

- **1 post Referent de specialitate** pentru locul de munca: **Serviciul Achizitii – Directia Comerciala**, avand urmatoarele conditii minime de ocupare:
  - studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta, in domeniul tehnic, economic;
  - vechime in munca: minim 1 an;
  - punctaj minim concurs - 70 de puncte din 100 puncte care pot fi acordate

#### **Atributiile generale ale postului:**

- intocmeste documentatii de atribuire pentru achizitia de produse, servicii, lucrari din competenta sa, cu respectarea dispozitiilor legale si a procedurilor interne, in vigoare;
- identifica, evaluarea și selectarea furnizorilor și negocierea preturilor (cu respectarea reglementarilor legale in vigoare);

#### **Informatii generale privind organizarea concursului:**

**Cererile** pentru inscrierea candidatilor, care vor cuprinde pe langa datele de indentificare ale candidatului si numarul de telefon in vederea comunicarii de informatii, **se vor depune in perioada 29.02.2024 – 08.03.2024, de luni pana vineri in intervalul orar 08.30 – 14.00**, la sediul S.S.H. Hidroserv S.A. din Mun. Bucuresti, Str. Constantin Nacu nr. 3, Etaj 3, Sector 2 – Serviciul Resurse Umane sau pe adresa de e-mail: [Office@hidroserv.ro](mailto:Office@hidroserv.ro).

Cererile vor fi insotite de urmatoarele documente:

- a) act identitate (copie);
- b) curriculum vitae;
- c) acte de studii (copie);
- d) carnet de munca/adeverinte de vechime/Raport Revisal (copie);

Pentru verificarea conformitatii, documentele in copie vor fi insotite de documentele originale sau in copie legalizata. Conformitatea copiilor cu documentele originale se va face pentru candidatul declarat admis, anterior incheierii actului aditional, sub rezerva neincheierii acestuia in cazul existentei unei neconformitati.

Dupa depunerea si inregistrarea cererii de inscriere si a documentelor aferente, fiecarui candidat i se va aloca un cod unic de identificare care va fi utilizat pentru comunicare prin avizier pe toata durata concursului.

Fiecarui candidat i se va aduce la cunostinta tematica de concurs si bibliografia dupa depunerea cererii de inscriere si a documentelor solicitate. In urma analizarii conditiilor minime de ocupare a posturilor, Serviciul Resurse Umane va definitiva lista candidatilor admisi pentru participarea la concurs.

**Lista candidatilor admisi in vederea participarii la concurs (anonimizata) va fi afisata la avizierul S.S.H. Hidroserv S.A. pana in data de 11.03.2024, ora 10:00.**

Candidatii ale caror cereri nu au fost admise ca urmare a neindeplinirii conditiilor stabilite pentru participarea la concurs vor fi instiintati de acest fapt de catre Serviciul Resurse Umane prin e-mail sau telefonic .

**Concursul consta in sustinerea unei probe scrise cu o durata de 2 ore care va avea loc la sediul S.S.H. Hidroserv S.A. – Executiv din Mun. Bucuresti, Strada Constantin Nacu, nr. 3, Etaj 3, Sector 2, in data de 13.03.2024, incepand cu ora 10:00.**

**Rezultatele concursului** se vor afisa la avizierul S.S.H. Hidroserv S.A. - Executiv in aceeasi zi pana la **ora 16:00**. Baremul de corectare pentru varianta extrasa va fi afisat la avizier odata cu rezultatele probei scrise.

**Contestatiile**, se vor depune la sediul S.S.H. Hidroserv S.A. - Executiv, in termenul stabilit care nu va fi mai mare de 24 ore de la data afisarii rezultatelor probei. La avizier se va afisa ora si locul unde se vor desfasura recorectarile lucrarilor contestate.

Candidatii isi pot revedea lucrarea scrisa in prezenta comisiei de solutionare a contestatiilor. Exprimarea intentiei in acest sens se va face odata cu depunerea contestatiei. Comisia va solutiona contestatia in termen de maxim 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a acestora. Comisia de solutiune a contestatiilor asigura afisarea rezultatelor contestatiilor la sediul S.S.H. Hidroserv S.A. – Executiv.

In urma admiterii unor aspecte ce privesc contestarea baremurilor de corectare, comisia de contestatie va acorda tuturor candidatilor egalitate privind punctajul pentru care s-a admis contestatia.

**Rezultatele finale**, in urma solutionarii contestatiilor, vor fi afisate de comisia de examinare, in termenul stabilit, ce nu poate fi mai mare de 24 de ore din momentul afisarii rezultatelor contestatiilor. In cazul in care nu sunt inregistrate contestatii, rezultatele afisate sunt finale.

*Daca in urma sustinerii probei scrise sunt inregistrate cazuri de egalitate a rezultatelor intre primii candidati, Comisia de examinare, prin afisarea rezultatelor, va comunica data și ora sustinerii probei de departajare, conform regulilor stabilite de Contractul Colectiv de Munca S.S.H. Hidroserv S.A., aplicabil. Proba se va desfasura in scris pentru candidatii care se afla in aceasta situatie. Termenul de sustinere a probei de departajare nu poate fi mai mare de 24 de ore de la momentul afisarii rezultatelor, iar rezultatele probei vor fi afisate in aceeasi zi.*

**Relatii suplimentare** se pot obtine la telefon 0372/479.405, precum si de la sediul S.S.H. Hidroserv S.A. – Serviciul Resurse Umane din Mun. Bucuresti, Strada Constantin Nacu nr. 3, Etaj 3, Sector 2.