

Departament Resurse Umane**A N U N T**

Societatea de Servicii Hidroenergetice Hidroserv S.A. (denumita in continuare „S.S.H. Hidroserv S.A.”) *in reorganizare, in judicial reorganization, en redressment*, cu sediul social in Municipiul Bucuresti, Sector 2, Strada Constantin Nacu nr. 3, et. 3-5, CP 020995, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Bucuresti sub nr. J40/9762/2013, CUI RO32097794 atribuit in data de 05.08.2013, Tel: +40 37 247 9405; Fax: +40 37 2479498, e-mail: office@hidroserv.ro, IBAN RO11BRMA0999100087496712 deschis la Exim Banca Româneasca reprezentata prin Administrator Special, domnul Bogdan MEDREA, desemnat conform Hotarârii Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor din data de 01.03.2024, sub supravegherea CITER Filiala Bucuresti SPRL, cu sediul in Bucuresti, str. Gara Herastrau nr. 4, Green Court et. 3, Sector 2, inmatriculata la Registrul Societatilor Profesionale al U.N.P.I.R. sub nr. RSP 0401/2009, având Cod de Identificare Fiscala RO 26171764, desemnata in calitate de Administrator Judiciar, prin practician in insolventa doamna Oana Georgiana MUNTEANU, conform incheierii pronuntate in data de 10.10.2016, in dosarul nr. 36365/3/2016, aflat pe rolul Tribunalului Bucuresti – Sectia a-VII-a Civila, organizeaza **concurs intern** pentru ocuparea pe durata nedeterminata **in cadrul Serviciului Tehnic-Productie Sebes, Directia Tehnic-Productie** a unui post de:

- **Sef Serviciu**, cu locul de munca in cadrul **Sectiei de Servicii si Reparatii Hidroenergetice Sebes (S.S.R.H. Sebes)**, cu urmatoarele conditii minime de ocupare:
 - a) Studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta, in domeniul tehnic;
 - b) Vechime in specialitatea studiilor minimum 3 ani.

Atributiile generale ale postului:

1. Intocmirea documentatiei de ofertare, participare la negocierea ofertelor la lucrarile si serviciile din cadrul acordului cadru de mentenanta ;
2. Participarea la intocmirea ofertelor tehnice si economice pentru participarea Societatii la proceduri de achizitii, altele decât cele din cadrul contractului cadru de mentenanta incheiat cu Hidroelectrica.
3. Constituirea dosarului lucrarilor din documentele transmise de catre responsabilul de lucrare, urmarirea decontarii/incasarii productiei;
4. Asigurarea operarii de date in sistemul informatic ERP SAP.

Informatii generale privind organizarea concursului:

Cererile pentru inscrierea candidatilor, care vor cuprinde pe lânga datele de indentificare ale candidatului si adresa de e-mail precum si numarul de telefon, in vederea comunicarii, **se vor depune in perioada 08.04.2024 – 19.04.2024, de luni pâna vineri in intervalul orar 08.30 – 14.00**, la sediul S.S.H. Hidroserv S.A. din Mun. Bucuresti, sector 2, str Constantin Nacu, nr.3 (Registratura, et.3) sau pe adresa de e-mail: **Office@hidroserv.ro**.

Cererile vor fi insotite de dosarul de inscriere care va mai cuprinde:

- a) Act identitate (in copie);
- b) Curriculum vitae;
- c) Acte de studii, in copie;
- d) Carnet de munca/adeverinta de vechime/raport Revisal sau alte documente care sa ateste vechimea necesara.

Pentru verificarea conformitatii, documentele in copie vor fi insotite de documentele originale sau in copie legalizata. In situatia depunerii documentelor prin e-mail, conformitatea copiilor cu documentele originale se va face pentru candidatul declarat admis, anterior incheierii actului aditional, sub rezerva neincheierii acestuia in cazul existentei unei neconformitati.

Dupa depunerea si inregistrarea cererii de inscriere si a documentelor aferente, fiecarui candidat i se va aloca un cod unic de identificare, numar care va fi utilizat pentru comunicare avizier pe toata durata concursului.

Fiecarui candidat i se va aduce la cunostinta tematica de concurs si bibliografia dupa depunerea cererii de inscriere si a documentelor solicitate.

In urma analizarii conditiilor minime de ocupare a posturilor, conform documentelor depuse, la avizierul S.S.H. Hidroserv S.A. se va afisa **Lista candidatilor admisi in vederea participarii la concurs** (anonimizata) in data de **22.04.2024, pana la ora 9:00**.

Candidatii ale caror cereri nu au fost admise ca urmare a neindeplinirii conditiilor stabilite pentru participarea la concurs vor fi instiintati de acest fapt de catre Compartimentul de Resurse Umane prin e-mail sau telefonic.

Concursul consta in sustinerea unei probe scrise cu o durata de 2 ore care va avea loc la sediul S.S.H. Hidroserv S.A. din Mun. Bucuresti, sector 2, str Constantin Nacu, nr.3, et.3, in data de 24.04.2024, incepând cu ora 10:00.

Punctajul minim pentru ca un candidat sa fie declarat admis este de 80 de puncte din 100 de puncte care pot fi acordate (nu se acorda puncte din oficiu).

Rezultatele concursului se vor afisa la avizierul S.S.H. Hidroserv S.A. in aceeasi zi pâna la **ora 14:30**. Baremul de corectare pentru varianta extrasa va fi afisat la avizier odata cu rezultatele probei scrise.

Contestatiile, se vor depune la sediul S.S.H. Hidroserv S.A., in termenul stabilit care nu va fi mai mare de 24 ore de la data afisarii rezultatelor probei. La avizier se va afisa ora si locul unde se vor desfasura recorectarile lucrarilor contestate.

Candidatii isi pot revedea lucrarea scrisa in prezenta comisiei de solutionare a contestatiilor. Exprimarea intentiei in acest sens se va face odata cu depunerea contestatiei. Comisia va solutiona contestatia in termen de maxim 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a acestora. Comisia de solutionare a contestatiilor asigura afisarea rezultatelor contestatiilor la sediul S.S.H. Hidroserv S.A..

In urma admiterii unor aspecte ce privesc contestarea baremurilor de corectare, comisia de contestatie va acorda tuturor candidatilor egalitate privind punctajul pentru care s-a admis contestatia.

Rezultatele finale, in urma solutionarii contestatiilor, vor fi afisate de comisia de examinare, in termenul stabilit, ce nu poate fi mai mare de 24 de ore din momentul afisarii rezultatelor contestatiilor. In cazul in care nu sunt inregistrate contestatii, rezultatele afisate sunt finale.

Daca in urma sustinerii probei scrise sunt inregistrate cazuri de egalitate a rezultatelor intre primii candidati, Comisia de examinare, prin afisarea rezultatelor, va comunica data si ora sustinerii probei de departajare, conform regulilor stabilite de Contractul Colectiv de Munca S.S.H. Hidroserv S.A., aplicabil. Proba se va desfasura in scris pentru candidatii care se afla in aceasta situatie. Termenul de sustinere a probei de departajare nu poate fi mai mare de 24 de ore de la momentul afisarii rezultatelor, iar rezultatele probei vor fi afisate in aceeasi zi.

Relatii suplimentare se pot obtine la numarul de telefon **0372/479 409** - Compartiment Resurse Umane, la sediul S.S.H. Hidroserv S.A. din Mun. Bucuresti, sector 2, str Constantin Nacu, nr.3 sau pe adresa de e-mail: Office@hidroserv.ro.