

Departament Resurse Umane**ANUNȚ**

Societatea de Servicii Hidroenergetice Hidroserv S.A. (denumită in continuare „S.S.H. Hidroserv S.A.”) in reorganizare, in judicial reorganization, en redressment, cu sediul social in Municipiul Bucuresti, Sector 2, strada Constantin Nacu nr. 3, et. 3-5, CP 020995, inregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bucuresti sub nr. J40/9762/2013, CUI RO32097794 atribuit in data de 05.08.2013, Tel: +40 37 247 9405; Fax: +40 37 2479498, email: office@hidroserv.ro, IBAN RO11BRMA0999100087496712 deschis la Exim Banca Romaneasca reprezentata prin Administrator Special, domnul Bogdan MEDREA, desemnat conform Hotărârii Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 01.03.2024, sub supravegherea CITR Filiala Bucuresti SPRL, cu sediul in Bucuresti, str. Gara Herăstrău nr. 4, Green Court et. 3, Sector 2, inmatriculată la Registrul Societăților Profesionale al U.N.P.I.R. sub nr. RSP 0401/2009, având Cod de Identificare Fiscală RO 26171764, desemnată in calitate de Administrator Judiciar, prin practician in insolvență doamna Oana Georgiana MUNTEANU, conform incheierii pronunțate in data de 10.10.2016, in dosarul nr. 36365/3/2016, aflat pe rolul Tribunalului Bucuresti – Secția a-VII-a Civilă, organizeaza **concurs extern** pentru ocuparea pe durata nedeterminata a urmatoarelor posturi:

- **1 post de Inginer** in cadrul Serviciului Tehnic-Productie Cluj, Directia Tehnic- Productie, **cu loc de munca** in cadrul Sectiei de Servicii si Reparatii Hidroenergetice Cluj, cu sediul in Cluj-Napoca, Strada Taberei nr. 1 A, avand urmatoarele conditii minime de ocupare:
 - a) studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta, in domeniul tehnic, respectiv: electric/ electrotehnic/ hidroenergetic/ energetic/ electromecanic;

Atributiile generale ale postului de Inginer din cadrul Serviciului Tehnic-Productie Cluj, Directia Tehnic- Productie:

- elaboreaza documentatii de ofertare in vederea participarii la negocierea ofertelor de lucrari si servicii la nivelul sectiei;
 - intocmeste si urmareste graficele de executie ale lucrarilor, serviciilor si documentatia aferenta decontarii/incasarii valorii productiei realizate;
 - activitati specifice de operare PC: Microsoft Office si intr-un sistem informatic integrat si/sau calcul deviz.
- **1 post de Inginer** in cadrul Atelierului Reparatii Cluj – Formatia Reparatii Mecanice Cluj, Sectia de Servicii si Reparatii Hidroenergetice Cluj, avand urmatoarele conditii minime de ocupare:

- a) studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul mecanic, electromecanic, mecatronica, tehnologia construcțiilor de mașini;
- b) disponibilitate pentru deplasări pe întreg teritoriul țării;
- c) permis conducere categoria B.

Atribuțiile generale ale postului de Inginer din cadrul Atelier Reparații Cluj – Formația Reparații Mecanice Cluj:

- asigură desfășurarea eficientă a activității de întreținere, revizii, reparații la instalațiile și echipamentele din hidrocentrale, preocupându-se permanent de creșterea gradului de siguranță în exploatare și funcționare acestora;
- urmărește executia reparațiilor pe faze și final, cu includerea în această activitate a controlului respectării normelor de securitatea muncii, situațiilor de urgență, a graficelor de execuție și a indicilor de calitate.

Informații generale privind organizarea concursului:

Cererile pentru înscrierea candidaților, care vor cuprinde pe lângă datele de identificare ale candidatului și adresa de e-mail precum și numărul de telefon, în vederea comunicării de informații, se vor depune în perioada **19.09.2024 – 18.10.2024**, de luni până vineri în intervalul orar 08.30 – 14.00, la sediul S.S.R.H. Cluj, Mun. Cluj-Napoca, Strada Taberei nr. 1 A, județul Cluj – Compartiment Resurse Umane Cluj sau pe adresa de mail: office.cluj@hidroserv.ro.

Cererile vor fi însoțite de dosarul de înscriere care va mai cuprinde:

- a) act identitate (în copie) ;
- b) curriculum vitae (actualizat);
- c) acte de studii, certificate/adeverințe sau alte calificări (în copie);
- d) adeverința medicală „apt de muncă” (sunt acceptate și documente eliberate de medicul de familie sau orice unitate medicală de specialitate, însă după susținerea concursului, înainte de încheierea contractului individual de muncă, se va efectua controlul medical de medicina muncii necesar la angajare, conform dispozițiilor HG nr.355/2007);
- e) declarație pe proprie răspundere cu privire la îndeplinirea următoarelor cerințe:
 - i. cunoașterea limbii române și a acordului de a folosi limba română în cadrul sarcinilor și relațiilor de serviciu;
 - ii. vârsta minimă reglementată de prevederile legale pentru a presta muncă;
 - iii. are capacitate deplină de exercițiu;
 - iv. nu a avut contractul individual de muncă încetat pentru condamnări penale definitive pentru săvârșirea unei fapte incompatibilă cu activitatea ce urmează a o desfășura sau pentru care nu a intervenit reabilitarea;
 - v. nu a fost sancționat disciplinar cu desfacerea contractului individual de muncă pentru săvârșirea unei abateri disciplinare, pentru care nu a intervenit radierea de drept a sancțiunii;
 - vi. nu este acționar la firme înregistrate potrivit dispozițiilor legale, a căror activitate propriu-zisă intră în conflict de interese sau incompatibilitate cu activitatea specifică societății;

Pentru verificarea conformității, documentele în copie vor fi însoțite de documentele originale sau în copie legalizată. În situația depunerii documentelor prin e-mail, conformitatea copiilor cu documentele originale se va face pentru candidatul declarat admis, anterior încheierii contractului individual de muncă, sub rezerva neîncheierii acestuia în cazul existenței unei neconformități.

Dupa depunerea si inregistrarea cererii de inscriere si a documentelor aferente, fiecarui candidat i se va aloca un cod unic de identificare care va fi utilizat pentru comunicare la avizier pe toata durata concursului. Fiecarui candidat i se va aduce la cunostinta tematica de concurs si bibliografia dupa depunerea cererii de inscriere si a documentelor solicitate.

In urma analizarii conditiilor minime de ocupare a postului conform documentelor depuse, la avizierul Sectiei de Servicii si Reparatii Hidroenergetice Cluj se va afisa **lista candidatilor admisi in vederea participarii la concurs** (anonimizata) pana in data de **21.10.2024, ora 10:00**.

Candidatii ale caror cereri nu au fost admise ca urmare a neindeplinirii conditiilor stabilite pentru participarea la concurs vor fi instiintati de acest fapt de catre Compartimentul de Resurse Umane Cluj prin e-mail sau telefonic.

Concursul consta in sustinerea unei probe scrise, cu durata de 2 ore, care va avea loc la sediul Sectiei de Servicii si Reparatii Hidroenergetice Cluj din Mun. Cluj-Napoca, Strada Taberei nr. 1 A, Jud. Cluj, in data de 23.10.2024, incepand cu ora 10:00.

Punctajul minim pentru ca un candidat sa fie declarat admis este de 70 de puncte din 100 de puncte care pot fi acordate (nu se acorda puncte din oficiu).

Rezultatele concursului se vor afisa la avizierul Sectiei de Servicii si Reparatii Hidroenergetice Cluj in aceeasi zi pana la **ora 16:00**. Baremul de corectare pentru varianta extrasa va fi afisat la avizier odata cu rezultatele probei scrise.

Contestatiile se vor depune la sediul S.S.R.H. Cluj, in termenul stabilit care nu va fi mai mare de 24 ore de la data afisarii rezultatelor probei. La avizier se va afisa ora si locul unde se vor desfasura recorectarile lucrarilor contestate.

Candidatii isi pot revedea lucrarea scrisa in prezenta comisiei de solutionare a contestatiilor. Exprimarea intentiei in acest sens se va face odata cu depunerea contestatiei. Comisia va solutiona contestatia in termen de maxim 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a acestora. Comisia de solutionare a contestatiilor asigura afisarea rezultatelor contestatiilor la sediul S.S.R.H. Cluj.

In urma admitterii unor aspecte ce privesc contestarea baremurilor de corectare, comisia de contestatie va acorda tuturor candidatilor egalitate privind punctajul pentru care s-a admis contestatia.

Rezultatele finale in urma solutionarii contestatiilor vor fi afisate de comisia de examinare, in termenul stabilit, care nu poate fi mai mare de 24 de ore din momentul afisarii rezultatelor contestatiilor. In cazul în care nu sunt inregistrate contestatii, rezultatele afisate sunt finale.

Daca in urma sustinerii probei scrise sunt inregistrate cazuri de egalitate a rezultatelor intre primii candidati, Comisia de examinare, prin afisarea rezultatelor, va comunica data si ora sustinerii probei de departajare, conform regulilor stabilite de Contractul Colectiv de Munca S.S.H. Hidroserv S.A., aplicabil. Proba se va desfasura in scris pentru candidatii care se afla in aceasta situatie. Termenul de sustinere a probei de departajare nu poate fi mai mare de 24 de ore de la momentul afisarii rezultatelor, iar rezultatele probei vor fi afisate in aceeasi zi.

Relatii suplimentare se pot obtine la telefon 0264/207.734 precum si de la sediul S.S.R.H. Cluj - Compartiment Resurse Umane Cluj din Mun. Cluj-Napoca, Strada Taberei nr. 1 A, jud. Cluj.