

Departament Resurse Umane**ANUNȚ**

Societatea de Servicii Hidroenergetice Hidroserv S.A. (denumită în continuare „S.S.H. Hidroserv S.A.”) în reorganizare, in judicial reorganization, en redressment, cu sediul social în Municipiul București, Sector 2, Strada Constantin Nacu nr. 3, et. 3-5, CP 020995, înregistrată la Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/9762/2013, CUI RO32097794 atribuit în data de 05.08.2013, Tel: +40 37 247 9405; Fax: +40 37 2479498, e-mail: office@hidroserv.ro, IBAN RO11BRMA0999100087496712 deschis la Exim Banca Romaneasca, reprezentată prin Administrator Special, dl. Bogdan MEDREA, desemnat conform Hotararii Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor din data de 01.03.2024, sub supravegherea CITR Filiala București SPRL, cu sediul în București, str. Gara Herăstrău nr. 4, Green Court et. 3, Sector 2, înmatriculată la Registrul Societăților Profesionale al U.N.P.I.R. sub nr. RSP 0401/2009, având Cod de Identificare Fiscală RO 26171764, desemnată în calitate de Administrator Judiciar, prin practician în insolvență doamna Oana Georgiana MUNTEANU, conform încheierii pronunțate în data de 10.10.2016, în dosarul nr. 36365/3/2016, aflat pe rolul Tribunalului București – Secția a-VII-a Civilă, organizează **concurs extern** pentru ocuparea pe durata nedeterminată în cadrul S.S.H. Hidroserv S.A., Direcția Tehnic – Producție, pentru:

- **1 post de inginer (specialist)**, pentru locul de muncă: Serviciu Tehnic Producție PDF, Drobeta Turnu Severin, str. Calea Timisoarei, nr. 2, Județul Mehedinți, telefon 0742020384, e-mail Office.PDF@hidroserv.ro

Având următoarele condiții minime de ocupare:

- a) studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul tehnic, respectiv: electric/ electrotehnic/ energetic/ mecanic/ electromecanic/ automatizări/ electronica;
- b) minim 5 ani vechime în specialitatea studiilor;
- c) disponibilitate pentru deplasări pe întreg teritoriul țării.

Atribuțiile generale ale postului:

1. Intocmirea documentației de ofertare în vederea participării la negocierea de oferte de lucrări, servicii la nivelul secției;
2. Intocmirea devizelor pentru lucrări de mentenanță;
3. Asigurarea operării de date în sistemul ERP SAP,
4. Intocmirea documentației de decontare pentru lucrări și servicii realizate.

Informații generale privind organizarea concursului:

Cererile pentru înscrierea candidaților, care vor cuprinde pe lângă datele de indentificare ale candidatului și adresa de e-mail precum și numărul de telefon, în vederea comunicării de informații, se vor depune în perioada **10.03.2025 – 21.03.2025, de luni pana vineri în intervalul orar 08.30 – 14.00**, la sediul S.S.R.H. Portile de Fier din Mun. Drobeta Turnu Severin, Calea Timisoarei, nr. 2, județul Mehedinți – Compartiment Resurse Umane sau pe adresa de e-mail: Office.PDF@hidroserv.ro.

Cererile vor fi însoțite de următoarele documente:

- a) act identitate (în copie);
- b) curriculum vitae (actualizat);
- c) acte de studii, certificate/adeverințe alte calificări, (în copie);
- d) carnet de muncă/adeverințe de vechime/raport REVISAL sau alte documente care atestă vechimea minimă solicitată, în copie;
- e) adeverința medicală „apt de muncă”(sunt acceptate și documente eliberate de medicul de familie sau orice unitate medicală de specialitate însă, după susținerea examenului, înainte de încheierea contractului individual de muncă, se va efectua controlul medical de medicină muncii necesar la angajare, conform dispozițiilor HG 355/2007)
- f) declarație pe proprie răspundere cu privire la următoarele cerințe:
 - i. cunoașterea limbii române și a acordului de a folosi limba română în cadrul sarcinilor și relațiilor de serviciu,
 - ii. vârsta minimă reglementată de prevederile legale pentru a presta munca;
 - iii. are capacitatea deplină de exercițiu;
 - iv. nu a avut contractul individual de muncă desfacut pentru condamnări penale definitive pentru săvârșirea unei fapte incompatibile cu activitatea ce urmează a o desfășura sau pentru care nu a intervenit reabilitarea;
 - v. nu a fost sancționat disciplinar cu desfacerea contractului individual de muncă pentru săvârșirea unei abateri disciplinare, pentru care nu a intervenit radierea de drept a sancțiunii;
 - vi. nu este actionar la firme înregistrate potrivit dispozițiilor legale, a caror activitate propriu-zisă intra în conflict de interese sau incompatibilitate cu activitatea specifică societății;

Pentru verificarea conformității, documentele în copie vor fi însoțite de documentele originale sau în copie legalizată. În situația depunerii documentelor prin e-mail, conformitatea copiilor cu documentele originale se va face pentru candidatul declarat admis, anterior încheierii contractului individual de muncă, sub rezerva neîncheierii acestuia în cazul existenței unei neconformități.

După depunerea și înregistrarea cererii de înscriere și a documentelor aferente, fiecărui candidat i se va alocă un cod unic de identificare, cod care va fi utilizat pentru comunicare prin avizier pe toată durata concursului. Fiecărui candidat i se va aduce la cunoștință tematica de concurs și bibliografia după depunerea cererii de înscriere și a documentelor solicitate.

În urma analizării condițiilor minime de ocupare a postului, conform documentelor depuse, se va afișa la avizierul S.S.R.H. Portile de Fier (PF I, PF II și Tg. Jiu), până la data de **24.03.2025, ora 10:00, lista candidaților admiși în vederea participării la concurs** (anonimizată).

Candidații ale căror cereri nu au fost admise ca urmare a neîndeplinirii condițiilor stabilite pentru participarea la concurs vor fi înștiințați de acest fapt de către Compartimentul de Resurse Umane PDF prin e-mail sau telefonic.

Concursul constă în susținerea unei probe scrise cu o durată de 2 ore care va avea loc la sediul S.S.R.H. Porțile de Fier, Mun. Drobeta Turnu Severin, Calea Timisoarei, nr. 2 în data de 26.03.2025, începând cu ora 10:00.

Punctajul minim pentru ca un candidat să fie admis este de 70 de puncte din 100 de puncte ce pot fi acordate. Nu se acordă puncte din oficiu.

Rezultatele concursului se vor afișa la avizierul S.S.R.H. Porțile de Fier în aceeași zi până la ora 16:00. Baremul de corectare pentru varianta extrasă va fi afișat la avizier odată cu rezultatele probei scrise.

Contestațiile, se vor depune la sediul S.S.R.H. Porțile de Fier, în termenul stabilit care nu va fi mai mare de 24 ore de la data afișării rezultatelor probei. La avizier se va afișa ora și locul unde se vor desfășura recorectarea lucrărilor contestate.

Candidații își pot revedea lucrarea scrisă în prezența comisiei de soluționare a contestațiilor. Exprimarea intenției în acest sens se va face odată cu depunerea contestației. Comisia va soluționa contestația în termen de maxim 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a acestora. Comisia de soluționare a contestațiilor asigură afișarea rezultatelor contestațiilor la sediul S.S.R.H. Porțile de Fier.

În urma admiterii unor aspecte ce privesc contestarea baremurilor de corectare, comisia de contestație va acorda tuturor candidaților egalitate privind punctajul pentru care s-a admis contestația.

Rezultatele finale, în urma soluționării contestațiilor, vor fi afișate de comisia de examinare, în termenul stabilit, ce nu poate fi mai mare de 24 de ore din momentul afișării rezultatelor contestațiilor. În cazul în care nu sunt înregistrate contestații, rezultatele afișate sunt finale.

Dacă în urma susținerii probei scrise sunt înregistrate cazuri de egalitate a rezultatelor între primii candidați, Comisia de examinare, prin afișarea rezultatelor, va comunica data și ora susținerii probei de departajare, conform regulilor stabilite de Contractul Colectiv de Muncă S.S.H. Hidroserv S.A., aplicabil. Proba se va desfășura în scris pentru candidații care se afla în această situație. Termenul de susținere a probei de departajare nu poate fi mai mare de 24 de ore de la momentul afișării rezultatelor, iar rezultatele probei vor fi afișate în aceeași zi.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0742.020.384, precum și de la sediul S.S.R.H. Porțile de Fier – Compartiment Resurse Umane PDF din mun. Drobeta Turnu Severin, Calea Timisoarei, nr. 2, județul Mehedinți.