

Departament Resurse Umane**A N U N T**

Societatea de Servicii Hidroenergetice Hidroserv S.A. (denumită în continuare „S.S.H. Hidroserv S.A.”) în reorganizare, in judicial reorganization, en redressment, cu sediul social în Municipiul București, Sector 2, strada Constantin Nacu nr. 3, et. 3-5, CP 020995, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/9762/2013, CUI RO32097794 atribuit în data de 05.08.2013, Tel: +40 37 247 9405; Fax: +40 37 2479498, email: office@hidroserv.ro, IBAN RO11BRMA0999100087496712 deschis la Exim Banca Romaneasca reprezentata prin Administrator Special, domnul Bogdan MEDREA, desemnat conform Hotărârii Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 01.03.2024, sub supravegherea CITR Filiala București SPRL, cu sediul în București, str. Gara Herăstrău nr. 4, Green Court et. 3, Sector 2, înmatriculată la Registrul Societăților Profesionale al U.N.P.I.R. sub nr. RSP 0401/2009, având Cod de Identificare Fiscală RO 26171764, desemnată în calitate de Administrator Judiciar, prin practician în insolvență doamna Oana Georgiana MUNTEANU, conform încheierii pronunțate în data de 10.10.2016, în dosarul nr. 36365/3/2016, aflat pe rolul Tribunalului București – Secția a-VII-a Civilă, organizează **concurs extern** pentru ocuparea pe durata nedeterminată **în cadrul Secției de Servicii și Reparații Hidroenergetice Cluj (S.S.R.H. Cluj)**, a următoarelor posturi:

- **1 post electrician intretinere si reparatii în cadrul Atelier Reparatii Cluj – Formatia Reparatii Electrice Cluj**,
având următoarele condiții minime de ocupare:
 - a) studii medii (liceu) finalizate cu diploma de bacalaureat după caz diploma de absolvire în domeniul electric/electroenergetic/electromecanic sau studii profesionale finalizate cu certificat de calificare profesională sau cursuri de calificare absolvite cu certificat de competență profesională emis de centrele de evaluare și certificare autorizate în condițiile legii în domeniul electric/electroenergetic/ electromecanic;
 - b) apt pentru lucru la înălțime și în instalații electrice de joasă tensiune și de înaltă tensiune;
 - c) disponibilitate pentru deplasări.

Atributiile generale ale postului de electrician intretinere si reparatii

- Executarea lucrărilor de întreținere, revizii, reparații, și reglaj al aparaturii electrice de forță și comutație din circuitele primare ale generatoarelor, transformatoarelor, barelor liniilor de medie și joasă tensiune, posturilor de transformare, circuitelor de 0,4 KV.
- **3 posturi electrician PRAM în cadrul Atelier Reparatii Cluj – Formatia PRAM Cluj**,
având următoarele condiții minime de ocupare:
 - a) studii medii (liceu) finalizate cu diploma de bacalaureat după caz diploma de absolvire în domeniul electric/electroenergetic/telecomunicații/electronica sau cursuri de calificare

absolvite cu certificat de competența profesională emis de centrele de evaluare și certificare autorizate în condițiile legii în domeniile enunțate;

- b) apt pentru lucru la înălțime și în instalații electrice de joasă tensiune și de înaltă tensiune;
- c) disponibilitate pentru deplasări.

Atributiile generale ale postului de electrician PRAM:

- Realizarea lucrărilor de întreținere, revizii, reparații și modernizări la echipamente și circuite secundare din instalațiile PRAM din centrale și stații electrice și la instalațiile de comandă, automatizare și protecție din instalațiile hidromecanice și generale din centrale hidroelectrice și baraje;
- Execută măsurători la echipamente primare.

Informații generale privind organizarea concursului:

Cererile pentru înscrierea candidaților, care vor cuprinde pe lângă datele de identificare ale candidatului și adresa de e-mail precum și numărul de telefon, în vederea comunicării de informații, **se vor depune în perioada 22.05.2025 – 13.06.2025, de luni până vineri în intervalul orar 08.30 – 14.00**, la sediul S.S.R.H. Cluj din Mun. Cluj-Napoca, Strada Taberei nr. 1 A, județul Cluj – Compartiment Resurse Umane sau pe adresa de mail: Office.Cluj@hidroserv.ro.

Cererile vor fi însoțite de următoarele documente:

- a) act identitate (în copie) ;
- b) curriculum vitae (actualizat);
- c) acte de studii (în copie);
- d) adeverința medicală „apt de muncă” (sunt acceptate și documente eliberate de medicul de familie sau orice unitate medicală de specialitate, însă după susținerea concursului, înainte de încheierea contractului individual de muncă, se va efectua controlul medical de medicina muncii necesar la angajare, conform dispozițiilor HG nr.355/2007, inclusiv condiția ”apt lucru la înălțime și în instalații electrice de joasă tensiune și de înaltă tensiune”);
- e) declarație pe proprie răspundere cu privire la îndeplinirea următoarelor cerințe:
 - i. cunoașterea limbii române și a acordului de a folosi limba română în cadrul sarcinilor și relațiilor de serviciu;
 - ii. vârsta minimă reglementată de prevederile legale pentru a presta munca;
 - iii. are capacitate deplină de exercițiu;
 - iv. nu a avut contractul individual de muncă încetat pentru condamnări penale definitive pentru săvârșirea unei fapte incompatibilă cu activitatea ce urmează a o desfășura sau pentru care nu a intervenit reabilitarea;
 - v. nu a fost sancționat disciplinar cu desfacerea contractului individual de muncă pentru săvârșirea unei abateri disciplinare, pentru care nu a intervenit radierea de drept a sancțiunii;
 - vi. nu este acționar la firme înregistrate potrivit dispozițiilor legale, a căror activitate propriu-zisă intră în conflict de interese sau incompatibilitate cu activitatea specifică societății.

Pentru verificarea conformității, documentele în copie vor fi însoțite de documentele originale sau în copie legalizată. În situația depunerii documentelor prin e-mail, conformitatea copiilor cu documentele originale se va face pentru candidatul declarat admis, anterior încheierii contractului individual de muncă, sub rezerva neîncheierii acestuia în cazul existenței unei neconformități.

După depunerea și înregistrarea cererii de înscriere și a documentelor aferente, fiecărui candidat i se va alocă un cod unic de identificare care va fi utilizat pentru comunicare la avizier

pe toata durata concursului. Fiecarui candidat i se va aduce la cunostinta tematica de concurs si bibliografia dupa depunerea cererii de inscriere si a documentelor solicitate.

In urma analizei conditiilor minime de ocupare a posturilor, conform documentelor depuse, se va afisa la avizierul Sectiei de Servicii si Reparatii Hidroenergetice Cluj pana in data de **16.06.2025, ora 10:00, lista candidatilor admisi in vederea participarii la concurs** (anonimizata).

Candidatii ale caror cereri nu au fost admise ca urmare a neindeplinirii conditiilor stabilite pentru participarea la concurs vor fi instiintati de acest fapt de catre Compartimentul de Resurse Umane Cluj prin e-mail sau telefonic.

Concursul consta in sustinerea unei probe scrise, cu durata de 2 ore, care va avea loc la sediul S.S.R.H. Cluj din municipiul Cluj-Napoca, strada Taberei nr. 1 A, jud. Cluj, in data de 19.06.2025, incepand cu ora 10:00. Punctajul minim pentru ca un concurent sa fie declarat admis este de 60 de puncte din punctajul maxim de 100 de puncte care pot fi acordate. Nu se acorda puncte din oficiu.

Rezultatele concursului se vor afisa la avizierul Sectiei de Servicii si Reparatii Hidroenergetice Cluj in aceeasi zi pana la **ora 16:30**. Baremul de corectare pentru varianta extrasa va fi afisat la avizier odata cu rezultatele probei scrise.

Contestatiile se vor depune la sediul S.S.R.H. Cluj, in termenul stabilit care nu va fi mai mare de 24 ore de la data afisarii rezultatelor probei. La avizier se va afisa ora si locul unde se va desfasura recorectarea lucrarilor contestate.

Candidatii isi pot revedea lucrarea scrisa in prezenta comisiei de solutionare a contestatiilor. Exprimarea intentiei in acest sens se va face odata cu depunerea contestatiei. Comisia va solutiona contestatia in termen de maxim 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a acestora. Comisia de solutionare a contestatiilor asigura afisarea rezultatelor contestatiilor la sediul S.S.R.H. Cluj.

In urma admiterii unor aspecte ce privesc contestarea baremurilor de corectare, comisia de contestatie va acorda tuturor candidatilor egalitate privind punctajul pentru care s-a admis contestatia.

Rezultatele finale in urma solutionarii contestatiilor vor fi afisate de comisia de examinare, in termenul stabilit, care nu poate fi mai mare de 24 de ore din momentul afisarii rezultatelor contestatiilor. In cazul în care nu sunt inregistrate contestatii, rezultatele afisate sunt finale.

Daca in urma sustinerii probei scrise sunt inregistrate cazuri de egalitate a rezultatelor intre primii candidati, Comisia de examinare, prin afisarea rezultatelor, va comunica data si ora sustinerii probei de departajare, conform regulilor stabilite de Contractul Colectiv de Munca S.S.H. Hidroserv S.A., aplicabil. Proba se va desfasura in scris pentru candidatii care se afla in aceasta situatie. Termenul de sustinere a probei de departajare nu poate fi mai mare de 24 de ore de la momentul afisarii rezultatelor, iar rezultatele probei vor fi afisate in aceeasi zi.

Relatii suplimentare se pot obtine la telefon 0264/207.734 precum si de la sediul S.S.R.H. Cluj - Compartiment Resurse Umane din Mun. Cluj-Napoca, Strada Taberei nr. 1 A, jud. Cluj.