

**DECIZIE Nr. 3606/23.07.2025**

**Subscrisa, Societatea de Servicii Hidroenergetice Hidroserv S.A. (denumită în continuare "S.S.H. Hidroserv S.A." sau "Societatea"),** cu sediul social în București, Sectorul 2, Strada Constantin Nacu nr. 3, Et. 3-5, CP 020995, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București, având număr de Ordine în Registrul Comerțului J40/9762/2013 și Cod Unic de Înregistrare 32097794 atribuit în data de 05.08.2013, Tel: +40 37 247 9405, Fax: +40 37 2479498, e-mail: [office@hidroserv.ro](mailto:office@hidroserv.ro), IBAN: RO11 BRMA 0999 1000 8749 6712 deschis la Exim Banca Românească - Bd.Unirii Tronson 1 și 2, nr. 35, bl. A3 București, societate comercială administrată în sistem unitar de un Consiliu de Administrație, ai căror membri au fost numiți în baza Hotărârii Adunării Generale Ordinare a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A. nr. 2, adoptată în data de 02.07.2025 și reprezentată de dl. Marius-Cristian GRECU, în calitate de Director General, numit în baza Hotărârii Consiliului de Administrație S.S.H. Hidroserv S.A. nr. 1, adoptată în data de 03.07.2025.

Având în vedere:

- Structura organizatorică a S.S.H. Hidroserv S.A., în vigoare;
- R.O.F al S.S.H. Hidroserv S.A., în vigoare;
- LEGE nr. 361 din 16 decembrie 2022, privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările și completările ulterioare;

emite prezenta

**DECIZIE:**

**Art.1** (1) Începând cu data de 23.07.2025, dl Claudiu – Ionel PASĂRE, având funcția de Consilier Juridic în cadrul Serviciului Monitorizare, Control, Protecția datelor și Integritate - Compartiment Protecția datelor și Integritate, se desemnează responsabil pentru gestionarea avertizărilor de integritate, cu atribuții în ceea ce privește primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor privind încălcări ale legii, efectuate de avertizorii în interes public.

**Art.2** (1) Persoana desemnată la art. 1 acționează cu imparțialitate și este independentă în exercitarea atribuțiilor care îi revin în această calitate, conform Legii nr. 361 din 16 decembrie 2022, privind protecția avertizorilor în interes public.

(2) Persoana desemnată la art. 1 are, în principal, următoarele drepturi:

- a) de acces la informații confidențiale, respectiv la toate informațiile necesare pentru a evalua și gestiona avertizările, cu respectarea principiului confidențialității;
- b) de a solicita informații suplimentare de la angajați, auditori, sau alte persoane relevante, a înțelege corect și complet avertizările primite;
- c) de a lua măsuri de protecție, având autoritatea de a lua măsuri pentru protejarea avertizorilor și de a implementa măsurile legale și interne pentru prevenirea represaliilor;

- d) de a colabora cu autoritățile competente legale și de reglementare în cazurile în care implică încălcări ale legii.

(3) Persoana desemnată la art. 1 are, în principal, următoarele obligații:

- a) de a gestiona toate avertizările primite într-un mod prompt, obiectiv și conform cu actele de reglementare interne ale societății (ROF, Regulament Intern, alte regulamente, decizii, proceduri operaționale etc);
- b) de a respecta confidențialitatea informațiilor primite, protejând identitatea avertizorilor și a celor implicați, conform legislației în vigoare;
- c) de respectare a legislației, asigurând că toate procedurile de gestionare a avertizărilor sunt în conformitate cu legislația în vigoare privind protecția avertizorilor și drepturile acestora;
- d) de monitorizare a eficienței procedurii interne de protecție a avertizorilor, propunând eventuale îmbunătățiri;
- e) de a întocmi rapoarte periodice cu privire la gestionarea avertizărilor și de a raporta conducătorului societății despre măsurile întreprinse.

**Art.3** (1) În perioada în care, persoana desemnată conform art. 1 din prezenta decizie nu poate îndeplini atribuțiile ce îi revin, în mod justificat (concediu de odihnă, concediu medical, zi liberă plătită etc), acestea sunt preluate în cadrul Serviciului Monitorizare, Control, Protecția datelor și Integritate de dl Dumitru MĂRCULESCU, având funcția de Șef Serviciu, care va avea atribuțiile, responsabilitățile și competențele specifice postului pentru care a fost desemnat.

(2) Atât titularul cât și înlocuitorul vor transmite/prelua lucrările în curs de realizare și informațiile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor în bune condiții.

**Art.4** Prezenta decizie completează corespunzător fișele de post ale dlui Claudiu – Ionel PASĂRE și dlui Dumitru MĂRCULESCU.

**Art.5** (1) Persoanele nominalizate și Departamentul Resurse Umane vor duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

(2) Prezenta decizie va fi publicată pe site-ul: [www.hidroserv.ro](http://www.hidroserv.ro) prin grija Serviciului IT și Comunicații.

Director General,  
Marius-Cristian GRECU