



S.S.H. HIDROSERV S.A.

RAPORTUL ANUAL AL ADMINISTRATORILOR

2025

CUPRINS:

1. Date de identificare

2. Date generale:

Scurtă prezentare a societății în perioada 01.01.2025 – 31.12.2025

- Perioada 01.01.2025 – 25.06.2025 - Situația juridică a societății. Organizare și componența conducerii societății. Cadrul legal aplicabil
- Perioada 26.06.2025 – 31.12.2025 - Situația juridică a societății. Organizare și componența conducerii societății. Activitatea relevantă a Adunării Generale a Acționarilor societății, a Consiliului de Administrație și a Directorului General. Cadrul legal aplicabil.

3. Guvernanță

4. Legislație și Reglementări

5. Hidroserv în cifre

- Activitatea de exploatare
- Activitatea patrimonială

6. Activitatea in domeniul Sustenabilitatii

7. Resurse umane

8. Monitorizare, Control și Protecția Datelor

9. Activitatea tehnică și de Producție

10. Activitatea Comercială

11. Securitate și sănătate în muncă, Managementul Calității, Protecția Mediului și Situații de Urgență

12. Activitatea Juridică

13. Acțiuni viitoare

DATE DE IDENTIFICARE

Raportul anual conform prevederilor O.M.F.P. nr. 1802/2014;

Pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025;

Data raportului: **31.12.2025**;

Denumirea societății: SOCIETATEA DE SERVICII HIDROENERGETICE HIDROSERV S.A.;

Sediul social: București, Strada Constantin Nacu nr. 3, sector 2, et. 3-5, sector 2, cod 0200995;

Numărul de telefon/fax: 0372.479.405 – 0372.479.498;

Număr de Ordine în Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul București: J2013009762408;

Codul unic de înregistrare la Registrul Comerțului: RO 32097794;

Capital social subscris și vărsat: 70.576.810 lei;

Forma de organizare: Societate pe acțiuni;

Acționari: Societatea de Producere a Energiei Electrice în Hidrocentrale "Hidroelectrica " S.A.;

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100%/100%;

DATE GENERALE

Scurtă prezentare a societății în perioada 01.01.2025 – 31.12.2025

Societatea de Servicii Hidroenergetice Hidroserv S.A. (S.S.H. Hidroserv S.A.) a fost înființată la data de 05.08.2013, în urma procesului de fuziune prin contopire a celor 8 filiale „Hidroserv”, conform Proiectului de fuziune publicat în Monitorul Oficial al României, partea a IV-a nr. 2243/23.04.2013 și Ordinului nr. 1211/28.05.2013 emis de Ministrul delegat pentru Energie din cadrul Ministerului Economiei.

S.S.H. Hidroserv S.A. este o societate comercială pe acțiuni, de tip închis, cu capital privat autohton 100%, organizată în baza Legii nr. 31/1990, supusă regimului juridic al întreprinderilor publice conform O.U.G. nr. 109/2011.

Acționarul unic al Societății este S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A., societate la care statul român, reprezentat prin Ministerul Energiei, deține o participație majoritară. S.S.H. Hidroserv S.A. este afiliată acționarului unic, fiind încadrată în categoria „societăților din grup”, având un rol specializat în furnizarea de servicii de mentenanță și lucrări de reparații în domeniul hidroenergetic.

Societatea este inclusă în categoria „operator economic”, conform art. 1 lit. c) din O.G. nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare și „întreprindere publică” conform art. 2 pct. 2 lit. c) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea S.S.H. Hidroserv S.A. se desfășoară preponderent în beneficiul S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A., în baza unor acorduri-cadru, precum și a unor contracte distincte având ca obiect lucrări de mentenanță, modernizare și re tehnologizare a capacităților hidroenergetice aflate în portofoliul beneficiarului. Relația contractuală dintre cele două entități are un caracter strategic și stabil, fiind

fundamentată pe necesitatea asigurării continuității, siguranței și eficienței activităților de producere a energiei electrice din surse hidroenergetice, cu impact direct asupra funcționării Sistemului Energetic Național.

S.S.H. Hidroserv S.A. reprezintă principalul prestator de servicii de mentenanță pentru S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A., cel mai mare producător de energie electrică din surse hidroenergetice din România. Societatea asigură mentenanța instalațiilor electrice și mecanice, prin realizarea ansamblului de acțiuni tehnice și organizatorice aplicate structurilor, instalațiilor, sistemelor și componentelor (S.I.S.C.) aflate în exploatare, în vederea menținerii sau restabilirii stării tehnice și a funcțiilor pentru care acestea au fost proiectate.

În prezent, la nivelul societății sunt înființate 7(șapte) structuri organizatorice teritoriale, fără personalitate juridică denumite Secții de Servicii și Reparații Hidroenergetice (în continuare "S.S.R.H."), astfel:

1.Sectia Bistrita	Str. Locotenent Draghescu nr. 2-4, CP 610125, Piatra Neamț, jud. Neamț
2. Secția Cluj	Str. Taberei nr. 1A, CP 400512, Cluj-Napoca, jud. Cluj
3. Secția Curtea de Arges	Str. Barajului nr. 1, CP 115300, Curtea de Arges, jud. Arges
4. Secția Hateg	Str. Progresului nr. 38 bis, CP 335500, Hateg, jud. Hunedoara
5. Secția Porțile de Fier	Calea Timisoarei, nr.2, Drobeta Tr. Severin, jud. Mehedinți
6. Secția Râmnicu Vâlcea	Str. Calea Bucuresti nr. 269, CP 240291, Râmnicu Vâlcea, jud. Vâlcea
7. Secția Sebes	Str. Alunului nr. 9A, CP 515800, Sebes, jud. Alba



Capitalul social al Societății de Servicii Hidroenergetice Hidroserv S.A.

Capitalul social subscris vărsat al Societății de Servicii Hidroenergetice Hidroserv S.A. este de 70.576.810 lei, compus din 10.599.240 lei aport numerar și 59.977.570 lei aport în natură, împărțit în 7.057.681 acțiuni nominative emise în forma dematerializată, fiecare având o valoare nominală de 10 lei/acțiune.

Capitalul social este deținut integral de S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.

Obiectul de activitate al Societății de Servicii Hidroenergetice Hidroserv S.A.

În perioada 01.01.2025 – 13.08.2025, domeniul principal de activitate al Societății de Servicii Hidroenergetice Hidroserv S.A. a fost **„Producția, transportul și distribuția energiei electrice” - Cod CAEN 351** și obiectul principal de activitate **„Producția de energie electrică” - Cod CAEN 3511**, corelat cu alte activități secundare, conform mențiunilor din Actul Constitutiv al societății actualizat la data de 25.07.2016:

- rețehnologizarea microcentralelor și centralelor hidroelectrice ≤ 75MW;
- mentenanța electrică și mecanică în centrale și stații electrice;
- proiectare, încercări, service – agregate și unități energetice;
- proiectare, execuție, service instalații electrice de JT, MT, IT;
- elaborarea documentelor în vederea obținerii autorizației de funcționare pentru centrale eoliene și microhidrocentrale;
- montare, întreținere și exploatare centrale eoliene;
- modernizarea, reabilitarea – instalațiilor electrice și a automatizărilor;
- bilanțuri electrice și monitorizări parametrii electrici;
- verificări metrologice, protecții electrice, A.M.C.;
- verificări mijloace de protecție și uleiuri electroizolante;
- service instalații și rețele telecomunicații, centrale alarmare;
- construcții, instalații, confecții metalice;
- transport rutier de mărfuri și persoane.

Prin Hotărârea nr. 7 din data de 13.08.2025, Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor Societății de Servicii Hidroenergetice Hidroserv S.A. a aprobat declararea/autorizarea unui nou domeniu principal de activitate, unei noi activități principale, precum și unor noi activități secundare, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 377/17.04.2024 privind actualizarea Clasificării Activităților din Economia Națională – CAEN, emis de I.N.S. și publicat în Monitorul Oficial nr. 385/25.04.2024 (și/sau Ordin nr. 377/17.04.2024.)

În data de 18.08.2025, Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București a admis cererea S.S.H. Hidroserv S.A., înregistrată sub nr. 2909667/30.07.2025, având ca obiect modificarea actului constitutiv al societății (domeniu principal de activitate/activitate principală, activități secundare, durată societate, modif. art. 14 alin. (3), precum și declararea activităților desfășurate la terți și la sediile secundare conf. CAEN REV 3, ca urmare a Hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor nr. 7 din data de 13.08.2025.

Astfel că, **începând cu data de 13.08.2025**, domeniul principal de activitate al S.S.H. Hidroserv S.A. este **„Repararea și întreținerea articolelor fabricate din metal, a mașinilor și echipamentelor” - Cod CAEN 331, obiectul principal de activitate Cod CAEN 3312 – „Repararea și întreținerea mașinilor”**, corelat cu alte activități secundare, conform mențiunilor din Actul Constitutiv al societății, actualizat la data de 13.08.2025, conform Hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A. nr. 7.

Perioada 01.01.2025 - 25.06.2025 - Situația juridică a societății. Organizarea și componența conducerii societății. Cadrul legal aplicabil

Situația juridică a societății

În perioada 01.01.2025 – 25.06.2025, S.S.H. Hidroserv S.A. s-a aflat în continuare în procedura de reorganizare judiciară, desfășurată în conformitate cu dispozițiile Legea nr. 85/2014, ca urmare a deschiderii procedurii generale a insolvenței prin Încheierea din data de 10.10.2016, pronunțată în dosarul nr. 36365/3/2016 al Tribunalului București – Secția a VII-a Civilă.

Pe parcursul acestei perioade, societatea a continuat implementarea planului de reorganizare confirmat de judecătorul-sindic, în condițiile exercitării atribuțiilor de către administratorul judiciar și administratorul special.

La data de **25.06.2025**, instanța, în temeiul art. 175 alin. (1) din Legea nr. 85/2014, a dispus închiderea procedurii insolvenței față de S.S.H. Hidroserv S.A., prin reinsertia societății în circuitul economic, conform Hotărârii nr. 3742/25.06.2025, rămasa definitivă prin neapelare.

În conformitate cu prevederile art. 180 din același act normativ, prin închiderea procedurii judecătorul-sindic, administratorul judiciar, precum și toate persoanele implicate în procedură au fost descărcați de orice îndatoriri și responsabilități aferente procedurii.

Organizarea și componența conducerii societății

În perioada 01.01.2025 – 25.06.2025, S.S.H. Hidroserv S.A. s-a aflat în procedura de reorganizare judiciară, iar activitatea societății a fost desfășurată în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 85/2014.

În acest context, atribuțiile de administrare au fost exercitate în condițiile legii de către Administratorul judiciar, respectiv CITER Filiala București S.P.R.L., desemnat prin Încheierea de deschidere a procedurii din data de 10.10.2016, pronunțată în dosarul nr. 36365/3/2016 aflat pe rolul Tribunalului București, Secția a VII-a Civilă, reprezentat prin practicianul în insolvență doamna Oana Georgiana Munteanu.

Totodată, interesele acționarului unic – S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. au fost reprezentate de domnul Bogdan Medrea, în calitate de Administrator special, desemnat prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății S.S.H. Hidroserv S.A. din data de 01.03.2024.

În perioada de referință, activitatea societății s-a desfășurat sub coordonarea, supravegherea și controlul Administratorului judiciar, acesta exercitând atribuțiile conferite de lege în vederea administrării procedurii de insolvență și a implementării planului de reorganizare, inclusiv prin monitorizarea și avizarea operațiunilor curente ale societății.

Administratorul special a asigurat reprezentarea intereselor acționarului în cadrul procedurii, participând la adoptarea deciziilor relevante pentru derularea activității societății și pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite prin planul de reorganizare.

Structura de administrare specifică procedurii de insolvență a permis desfășurarea activității societății în condiții de legalitate, precum și realizarea demersurilor necesare în vederea finalizării procedurii și a reinsertiei societății în circuitul economic/activitatea de afaceri.

Notă*

Chiar dacă, în perioada 01.01.2025 – 26.05.2026, activitatea Adunării Generale a Acționarilor era suspendată de drept, ca efect al derulării procedurii de reorganizare judiciară, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 85/2014, se menționează faptul că, în mod excepțional, la data de 12.05.2025, a fost adoptată o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A., înregistrată sub nr. 5539/12.05.2025, în condițiile și limitele permise de cadrul legal incident procedurii.

Cadrul legal aplicabil

Activitatea S.S.H. Hidroserv S.A. în perioada 01.01.2025 – 26.05.2026 s-a desfășurat în conformitate cu cadrul normativ aplicabil societăților aflate în procedura de insolvență, precum și cu legislația generală incidentă în materia societăților, coroborată cu dispozițiile actului constitutiv al societății. Astfel, în perioada de referință, regimul juridic aplicabil societății a fost guvernat, în principal, de dispozițiile **Legii nr. 85/2014** privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.

În ceea ce privește organizarea și funcționarea societății, au fost incidente dispozițiile **Legii nr. 31/1990** privind societățile, aplicabile în mod corespunzător, în măsura în care acestea nu contravin normelor speciale din materia insolvenței, precum și prevederile Actului constitutiv al societății.

Perioada 26.06.2025 – 31.12.2025 - Situația juridică a societății. Organizarea și componența conducerii societății. Activitatea relevantă a Adunării Generale a Acționarilor societății, a Consiliului de Administrație și a Directorului General. Cadrul legal aplicabil

Situația juridică a societății

Începând cu data de 25.06.2025, ca urmare a pronunțării Hotărârii nr. 3742/25.06.2025 de către Tribunalul București – Secția a VII-a Civilă, în temeiul art. 175 alin. (1) din Legea nr. 85/2014, s-a dispus închiderea procedurii de insolvență a S.S.H. Hidroserv S.A. prin reinsertia societății în circuitul economic/activitatea de afaceri.

Ulterior acestui moment, respectiv începând cu data de 26.06.2025, societatea a ieșit de sub incidența regimului juridic specific procedurii insolvenței, reglementat de legislația specială, respectiv Legea nr. 85/2014 și a reintrat în sfera dreptului comun, cu consecința reluării integrale a capacității de exercițiu și a mecanismelor de guvernanță corporativă.

Un efect juridic direct al închiderii procedurii l-a constituit reluarea funcționării organelor statutare ale societății, în special a Adunării Generale a Acționarilor, precum și încetarea atribuțiilor Administratorului judiciar și ale Administratorului special, în condițiile art. 180 din Legea nr. 85/2014.

În acest context, au fost adoptate o serie de măsuri esențiale pentru reconfigurarea guvernantei societății, după cum urmează:

- Prin Hotărârea Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A. nr. 2 din data de 02.07.2025, a fost aprobată numirea, cu caracter provizoriu, a membrilor Consiliului de Administrație al Societății, respectiv domnul Dragoș-Marian Novac, domnul Dincă Levendi și domnul Mihai-Dorin Pena, începând cu data de 03.07.2025, pentru o durată de 5 luni sau până la desemnarea administratorilor selectați în condițiile legii.
- Prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nr. 5/10.07.2025, acționarul unic a luat act de încetarea mandatului Administratorului Special, ca efect direct al închiderii procedurii de insolvență.

Totodată, potrivit mențiunilor înregistrate la Oficiul Național al Registrului Comerțului – Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul București, ulterior închiderii procedurii de insolvență, starea societății este „în funcțiune”, aspect ce confirmă reluarea activității acesteia în deplină capacitate juridică.

Totodată, începând cu această dată, societatea a intrat sub incidența dispozițiilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Această etapă marchează tranziția de la un regim juridic de protecție specific insolvenței la un regim de funcționare bazat pe principiile guvernantei corporative, responsabilității decizionale și eficienței economice.

Organizare și componența conducerii societății

Începând cu data de 03.07.2025 și până la data de 31.12.2025, conducerea S.S.H. Hidroserv S.A. a fost organizată în sistem unitar, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind

governanța corporativă a întreprinderilor publice, ale Legii nr. 31/1990 privind societățile, precum și ale Actului Constitutiv al societății.

În acest cadru, Consiliul de Administrație asigură conducerea neexecutivă a societății, exercitând atribuții de supraveghere, control și orientare strategică, inclusiv în ceea ce privește stabilirea direcțiilor de dezvoltare și monitorizarea activității executive, iar Directorul General asigură conducerea executivă a societății, fiind responsabil pentru gestionarea activității curente, implementarea deciziilor Consiliului de Administrație și realizarea obiectivelor operaționale.

În perioada analizată, conducerea societății a fost asigurată cu caracter provizoriu, până la finalizarea procedurilor de selecție și numire a administratorilor în condițiile legii, în conformitate cu mecanismele prevăzute de O.U.G. nr. 109/2011.

Conducerea neexecutivă - Consiliul de Administrație

În perioada **03.07.2025 – 31.12.2025**, componența Consiliului de administrație a fost stabilită prin Hotărârea adoptată de Adunarea Generală a Acționarilor S.S.H. Hidro serv S.A. nr. 2 din data de 02.07.2025, prin care au fost numiți administratori provizorii, pe o durată de 5 luni sau până la finalizarea procedurii de selecție, după cum urmează:

- Domnul Dragoș-Marian NOVAC – Membru al Consiliului de Administrație
- Domnul Dincă LEVENDI – Membru al Consiliului de Administrație;
- Domnul Mihai-Dorin PENA – Membru al Consiliului de Administrație.

Începând cu data de 03.07.2025, aceștia au exercitat atribuțiile conferite de lege, Actul Constitutiv și mandatul acordat de acționarul unic – S.P.E.E.H. Hidroelectrică S.A.

Prin Hotărârea Consiliului de Administrație al S.S.H. Hidro serv S.A. nr. 1 din data de 03.07.2025, domnul Dragoș-Marian Novac a fost ales în calitate de Președinte al Consiliului de Administrație.

Ulterior, prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor S.S.H. Hidro serv S.A. nr. 9 din data de 27.11.2025, mandatele administratorilor provizorii au fost prelungite cu o perioadă de 2 luni, respectiv până la data de 03.02.2026. De asemenea, prin Decizia Consiliului de Administrație al S.S.H. Hidro serv S.A. nr. 13, a fost aprobată menținerea domnului Dragoș-Marian Novac în calitatea de Președinte al Consiliului de Administrație.

În perioada de referință, componența Consiliului de Administrație al S.S.H. Hidro serv S.A. a fost următoarea:

Nr. Crt.	Calitate	Nume și prenume	Data începerii mandatului	Data încetării mandatului	Status
1.	Dragoș-Marian NOVAC	Președinte Consiliu de Administrație independent	03.07.2025	03.02.2026	Provizoriu
2.	Dincă LEVENDI	Membru Consiliu de Administrație independent	03.07.2025	03.02.2026	Provizoriu
3.	Mihai-Dorin PENA	Membru Consiliu de Administrație independent	03.07.2025	03.02.2026	Provizoriu

Conducerea executivă – Directorul General

În perioada de referință, conducerea executivă a societății a fost asigurată de domnul Marius-Cristian GRECU, în calitate de Directorul General, numit cu caracter provizoriu, în conformitate cu dispozițiile OUG nr. 109/2011 și cu prevederile Actului Constitutiv al societății.

Astfel că, prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 1 din data de 03.07.2025 s-a aprobat numirea domnului Marius – Cristian GRECU în funcția de Director General provizoriu al S.S.H. HIDROSERV S.A., începând cu data de 08.07.2025 și până la data de 03.12.2025.

Directorul General a exercitat atribuțiile de conducere executivă a societății, având, în principal, următoarele responsabilități: gestionarea activității curente a societății, implementarea hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor și a deciziilor Consiliului de Administrație, reprezentarea societății în raporturile juridice cu terții, asigurarea realizării obiectivelor operaționale și a indicatorilor de performanță, coordonarea structurilor funcționale ale societății.

La data de 28.11.2025 prin Decizia nr. 13 adoptată de Consiliul de Administrație al S.S.H. Hidroserv S.A. s-a aprobat prelungirea mandatului domnului Marius-Cristian GRECU, având calitatea de Director General provizoriu, cu o perioadă de 2 luni, începând cu data de 04.12.2025 și până la data de 03.02.2026, sau până la desemnarea directorului selectat în temeiul art. 29 ind. 1 alin. (2) coroborat cu alin. (5) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare

Activitatea relevantă a Adunării Generale a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A. Consiliului de Administrație al S.S.H. Hidroserv S.A. și Directorului General

În perioada 26.06.2025 – 31.12.2025, activitatea societății s-a orientat către: consolidarea mecanismelor de guvernanta corporativă, asigurarea conformității juridice a activităților curente, stabilizarea raporturilor juridice și prevenirea riscurilor legale și contractuale.

A. Adunarea Generală a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A.

În perioada 01.01.2025 – 25.06.2025, activitatea Adunării Generale a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A. a fost influențată în mod direct de situația juridică a societății, respectiv de existența procedurii de reorganizare judiciară până la data de 25.06.2025 și de reinsertia ulterioară a societății în circuitul economic.

Ulterior închiderii procedurii de insolvență, începând cu data de 26.06.2025, Adunarea Generală a Acționarilor și-a reluat pe deplin rolul deliberativ, în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, ale O.U.G. nr. 109/2011 și ale Actului Constitutiv al societății. În această etapă, activitatea Adunării Generale a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A. a avut un rol esențial în reconfigurarea cadrului de guvernanta corporativă, în asigurarea continuității conducerii societății și în adoptarea deciziilor strategice necesare funcționării acesteia în regim normal.

În perioada 02.07.2025 – 31.12.2025, Adunarea Generală a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A. s-a întrunit atât în ședințe ordinare, cât și extraordinare, fiind adoptate hotărâri cu impact semnificativ asupra organizării, conducerii și activității societății.

Situația hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A. adoptate în anul 2025

Nr. Crt.	Nr. Hotărâre A.G.A.	Nr. înregistrare Hotărâre A.G.A	Data ședinței A.G.A	Nr. Convocator
1.	Hotărârea nr. 1 din data de 12.05.2025	12797/12.05.2025	Ședința Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor	Convocatorul din data de 08.05.2025

Nr. Crt.	Nr. Hotărâre A.G.A.	Nr. înregistrare Hotărâre A.G.A	Data ședinței A.G.A	Nr. Convocator
			S.S.H. Hidroserv S.A. din data de 12.05.2025	
2.	Hotărârea nr. 2 din data de 02.07.2025	-	Ședința Adunării Generale Ordinare a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A. din data de 02.07.2025	Convocator nr. 8896/23.06.2025
3.	Hotărârea nr. 3 din data de 02.07.2025	-	Ședința Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A. din data de 02.07.2025	
4.	Hotărârea nr. 4 din data de 02.07.2025	-		
5.	Hotărârea nr. 5 din data de 10.07.2025	-	Ședința Adunării Generale Ordinare a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A. din data de 10.07.2025	Convocator din data de 08.07.2025
6.	Hotărârea nr. 6 din data de 12.08.2025	23201/12.08.2025	Ședința Adunării Generale Ordinare a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A. din data de 12.08.2025	Convocator nr. 22797/07.08.2025
7.	Hotărârea nr. 7 din data de 13.08.2025	23357/13.08.2025	Ședința Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A. din data de 13.08.2025	Convocator nr. 23154/12.08.2025
8.	Hotărârea nr. 8 din data de 04.09.2025	25959/04.09.2025	Ședința Adunării Generale Ordinare a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A. din data de 04.09.2025	Convocator nr. 25381/29.08.2025
9.	Hotărârea nr. 9 din data de 27.11.2025	34647/27.11.2025	Ședința Adunării Generale Ordinare a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A. din data de 27.11.2025	Convocator nr. 34131/25.11.2025
10.	Hotărârea nr. 10 din data de 09.12.2025	35718/09.12.2025	Ședința Adunării Generale Ordinare a Acționarilor S.S.H. Hidroserv S.A. din data de 09.12.2025	Convocator nr. 35162/04.12.2025

B. Consiliul de Administrație al S.S.H. Hidroserv S.A.

În perioada 03.07.2025 – 31.12.2025, Consiliul de Administrație al S.S.H. Hidroserv S.A. și-a desfășurat activitatea cu respectarea prevederilor legale și statutare aplicabile, având ca obiectiv asigurarea conducerii strategice, a supravegherii activității executive și a bunei guvernanțe a societății.

Astfel, au fost convocate 16 (șaisprezece) ședințe ale Consiliului de administrație, în cadrul cărora au fost adoptate 17 (șaptesprezece) hotărâri/decizii, prezentate în ordine cronologică în situația centralizată de mai jos.

Nr. Crt.	Nr. Decizie C.A.	Nr. înregistrare Decizie C.A.	Data ședinței C.A.	Nr. Convocator
1.	Hotărârea nr. 1 din data de 03.07.2025	-	Ședința C.A. din data de 03.07.2025	Convocator nr. 01/03.07.2025
2.	Hotărârea nr. 2 din data de 11.07.2025	-	Ședința C.A. din data de 11.07.2025	Convocator nr. 03/10.07.2025
3.	Decizia nr. 3 din data de 31.07.2025	21938/31.07.2025	Ședința C.A. din data de 31.07.2025	Convocator nr. 21764/30.07.2025
4.	Decizia nr. 4 din data de 20.08.2025	23891/20.08.2025	Ședința C.A. din data de 20.08.2025	Convocator nr. 23762/20.08.2025
5.	Decizia nr. 5 din data de 28.08.2025	25277/28.08.2025	Ședința C.A. din data de 28.08.2025	Convocator nr. 25119/27.08.2025
6.	Decizia nr. 6 din data de 19.09.2025	27364/19.09.2025	Ședința C.A. din data de 19.09.2025	Convocator nr. 27193/18.09.2025
7.	Decizia nr. 7 din data de 29.09.2025	28244/29.09.2025	Ședința C.A. din data de 29.09.2025	Convocator nr. 28098/26.09.2025
8.	Decizia nr. 8 din data de 06.10.2025	28980/06.10.2025	Ședința C.A. din data de 06.10.2025	Convocator nr. 28727/02.10.2025
9.	Decizia nr. 9 din data de 06.10.2025	28981/06.10.2025	Ședința C.A. din data de 06.10.2025	Convocator nr. 28727/02.10.2025
10.	Decizia nr. 10 din data de 13.10.2025	29695/13.10.2025	Ședința C.A. din data de 13.10.2025	Convocator nr. 29525/10.10.2025
11.	Decizia nr. 11 din data de 29.10.2025	31377/29.10.2025	Ședința C.A. din data de 29.10.2025	Convocator nr. 30863/24.10.2025
12.	Decizia nr. 12 din data de 17.11.2025	33405/17.11.2025	Ședința C.A. din data de 17.11.2025	Convocator nr. 33127/14.11.2025
13.	Decizia nr. 13 din data de 28.11.2025	34811/28.11.2025	Ședința C.A. din data de 28.11.2025	Convocator nr. 34456/26.11.2025
14.	Decizia nr. 14 din data de 03.12.2025	35116/03.12.2025	Ședința C.A. din data de 03.12.2025	Convocator nr. 34987/02.12.2025
15.	Decizia nr. 15 din data de 09.12.2025	35721/09.12.2025	Ședința C.A. din data de 09.12.2025	Convocator nr. 35719/09.12.2025
16.	Decizia nr. 16 din data de 15.12.2025	36584/15.12.2025	Ședința C.A. din data de 15.12.2025	Convocator nr. 36202/12.12.2025
17.	Decizia nr. 17 din data de 17.12.2025	37019/17.12.2025	Ședința C.A. din data de 17.12.2025	Convocator nr. 36729/16.12.2025

Notă:

Până la data de 31.07.2025, actele emise de Consiliul de Administrație au purtat denumirea de „Hotărâri”, ulterior aceste documente fiind emise sub forma de „Decizii”.

Ședințele Consiliului de Administrație s-au desfășurat cu respectarea condițiilor de legalitate și cvorum, în format fizic, la sediul Societății, online sau mixt, în funcție de natura și urgența subiectelor supuse dezbaterii.

În funcție de tematica ordinii de zi, la ședințele Consiliului de Administrație au participat, în calitate de invitați, membri ai conducerii executive și reprezentanți ai structurilor funcționale de specialitate, respectiv:

- Directorul General al S.S.H. Hidroserv S.A.;
- Directorul Economic;
- Directorul Tehnic-Producție;
- Mangerul Departamentului Juridic;
- Managerul Departamentului Resurse Umane;
- alte persoane cu atribuții de specialitate, în funcție de subiectele analizate.

Participarea acestora a avut ca scop susținerea materialelor supuse aprobării, prezentarea notelor de fundamentare, furnizarea de clarificări tehnice, economice sau juridice și sprijinirea procesului decizional al Consiliului de Administrație.

În perioada exercitării mandatului, Consiliul de Administrație a adoptat o serie de măsuri și decizii relevante pentru conducerea și funcționarea societății, detaliate în cele ce urmează:

Structura organizatorică și statele de funcții

În exercitarea atribuției de aprobare a structurii organizatorice și a statelor de funcții ale societății, Consiliul de Administrație al S.S.H. Hidroserv S.A. a aprobat actualizarea, modificarea și completarea structurilor organizatorice și a statelor de funcții, atât la nivelul Executivului societății, cât și la nivelul secțiilor teritoriale, respectiv S.S.R.H. Bistrița, S.S.R.H. Cluj, S.S.R.H. Hațeg, S.S.R.H. Porțile de Fier, S.S.R.H. Râmnicu Vâlcea, S.S.R.H. Curtea de Argeș și S.S.R.H. Sebeș, în baza notelor de fundamentare întocmite de structurile de specialitate și avizate de Directorul General.

De asemenea, Consiliul de Administrație a aprobat modificarea și actualizarea structurilor organizatorice și a statelor de funcții pentru S.S.H. Hidroserv S.A. – sediu Executiv, precum și pentru S.S.R.H. Porțile de Fier, S.S.R.H. Râmnicu Vâlcea și S.S.R.H. Cluj, în vederea adaptării organizării interne la necesitățile operaționale și funcționale ale societății, în condițiile și cu respectarea dispozițiilor legale specifice aplicabile.

Relația cu organizațiile sindicale și negocierea Contractului Colectiv de Muncă

Consiliul de Administrație a aprobat împuternicirea Directorului General de a reprezenta Consiliul de Administrație în relația cu organizațiile sindicale constituite la nivelul S.S.H. Hidroserv S.A., precum și de a participa, în limitele mandatului acordat, la negocierea Contractului Colectiv de Muncă 2024–2026 și a actului adițional aferent acestuia, cu respectarea cadrului legal și statutar aplicabil.

Totodată, Consiliul de Administrație a luat act de informările privind stadiul negocierilor purtate cu organizațiile sindicale reprezentative și a aprobat semnarea unui act adițional la Contractul Colectiv de Muncă 2024–2026, precum și îndeplinirea tuturor formalităților necesare pentru înregistrarea acestuia la Inspectoratul Teritorial de Muncă București și pentru implementarea prevederilor și consecințelor ce decurg din semnarea acestuia.

În vederea negocierii drepturilor de natură salarială aferente exercițiilor bugetare, Consiliul de Administrație a mandatat Directorul General să coordoneze și să reprezinte Administrația în cadrul comisiilor de negociere colectivă, atribuindu-i următoarele competențe:

- reprezentarea Consiliului de Administrație și a conducerii executive în relația cu organizațiile sindicale reprezentative, în cadrul procedurii de negociere colectivă;
 - desemnarea componentei comisiei de negociere din partea angajatorului și stabilirea limitelor și mandatului de negociere;
-

- exercitarea mandatului de negociere cu respectarea legislației aplicabile întreprinderilor publice, a limitelor bugetare aprobate și a constrângerilor legale incidente;
- informarea Consiliului de Administrație cu privire la stadiul negocierilor și supunerea spre aprobare a rezultatului final al acestora, anterior asumării oricăror angajamente ferme din partea societății.

Actualizarea Actului Constitutiv al S.S.H. Hidroserv S.A.

Consiliul de Administrație a aprobat împuternicirea Directorului General al S.S.H. Hidroserv S.A. de a efectua toate demersurile necesare în vederea:

- implementării Hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor nr. 4 din 02.07.2025, referitoare la schimbarea activității principale și actualizarea activităților secundare ale societății;
- alinierii obiectului de activitate al S.S.H. Hidroserv S.A. la clasificarea CAEN Rev. 3, aprobată prin Ordinul Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 377/17.04.2024, ca urmare a depunerii cererii de înregistrare mențiune;
- corelării prevederilor Actului Constitutiv cu dispozițiile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și cu legislația conexasă aplicabilă.

GUVERNANȚĂ

Activitatea de guvernanta corporativă a Societății de Servicii Hidroenergetice Hidroserv S.A. în cursul exercițiului financiar 2025 s-a desfășurat în raport de regimul juridic distinct aplicabil celor două etape succesive din evoluția societății, respectiv: perioada în care societatea s-a aflat în procedura de reorganizare judiciară, în cadrul dosarului de insolvență nr. 36365/3/2016, și perioada ulterioară închiderii procedurii de insolvență și reinsertiei societății în circuitul economic/activitatea de afaceri.

În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, pe durata în care S.S.H. Hidroserv S.A. s-a aflat în procedura insolvenței, respectiv în perioada reorganizării judiciare desfășurate potrivit Legii nr. 85/2014, dispozițiile O.U.G. nr. 109/2011 nu au fost aplicabile. În această etapă, societatea a fost exceptată de la aplicarea regimului juridic specific guvernantei corporative a întreprinderilor publice, activitatea acesteia fiind desfășurată în cadrul normativ special instituit de Legea nr. 85/2014, sub controlul și în limitele mecanismelor procedurale specifice insolvenței.

Ca urmare a închiderii procedurii de insolvență și a reinsertiei societății în circuitul economic, începând cu data de 26.06.2025, S.S.H. Hidroserv S.A. a reintrat sub incidența dispozițiilor O.U.G. nr. 109/2011, devenind din nou aplicabil în integralitate regimul juridic specific guvernantei corporative a întreprinderilor publice. De la acel moment, organizarea, conducerea, supravegherea și raportarea la nivelul societății au trebuit reasezate în concordanță cu principiile, exigențele și mecanismele prevăzute de legislația specifică în materie.

În acest context, S.S.H. Hidroserv S.A. se încadrează în categoria întreprinderilor publice, în sensul O.U.G. nr. 109/2011, având în vedere faptul că acționarul său unic, S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.,

are calitatea de întreprindere publică în sensul dispozițiilor art. 2 lit. b) din actul normativ anterior menționat. Prin urmare, S.S.H. Hidroserv S.A. se circumscrie categoriei societăților la care o întreprindere publică deține o participație care îi asigură controlul, în sensul art. 2 lit. c) din O.U.G. nr. 109/2011.

Din perspectiva principiilor de guvernanță corporativă, perioada ulterioară închiderii procedurii de insolvență a fost caracterizată de reluarea funcționării organelor statutare ale societății și de reconstruirea cadrului instituțional necesar administrării acesteia în sistem unitar. Acest proces a presupus, în esență, reactivarea funcției deliberative a Adunării Generale a Acționarilor, constituirea unei conduceri neexecutive provizorii, desemnarea conducerii executive și punerea în funcțiune a mecanismelor de control, raportare și conformitate specifice întreprinderilor publice. Guvernanta corporativă exercitată în această etapă s-a întemeiat pe principiile separării funcțiilor de conducere și control, responsabilității decizionale, legalității, transparenței, trasabilității și protejării intereselor patrimoniale ale societății. În mod concret, s-a realizat delimitarea clară între funcția de administrare neexecutivă, exercitată de Consiliul de Administrație, și funcția executivă, exercitată de Directorul General, în conformitate cu sistemul unitar de administrare consacrat de Legea nr. 31/1990, de O.U.G. nr. 109/2011 și de Actul Constitutiv al societății.

În perioada ulterioară datei de 25.06.2025, activitatea de guvernanță corporativă a avut în vedere, cu prioritate, asigurarea continuității conducerii societății, punerea în aplicare a măsurilor necesare funcționării organelor statutare, stabilirea și consolidarea raporturilor dintre acționarul unic, Consiliul de Administrație și conducerea executivă, precum și instituirea instrumentelor necesare exercitării atribuțiilor de control și supraveghere.

În acest sens, au fost avute în vedere, în principal: reluarea efectivă a activității Adunării Generale a Acționarilor, numirea administratorilor provizorii și organizarea funcționării Consiliului de Administrație, numirea Directorului General provizoriu și stabilirea limitelor de competență ale acestuia, constituirea structurilor consultative la nivelul Consiliului de Administrație, organizarea fluxurilor de raportare între conducerea executivă și conducerea neexecutivă.

Totodată, activitatea de guvernanță corporativă a presupus și adaptarea societății la obligațiile specifice întreprinderilor publice privind transparența, selecția și numirea administratorilor și directorilor, organizarea comitetelor consultative, raportarea activității organelor de conducere și fundamentarea deciziilor strategice în acord cu normele speciale aplicabile.

În acest cadru, Consiliul de Administrație a exercitat atribuții de supraveghere și orientare strategică asupra activității societății, iar Directorul General a asigurat conducerea executivă, implementarea deciziilor adoptate și gestionarea activității curente. Funcționarea acestor mecanisme a permis reșezarea societății într-un cadru juridic și instituțional stabil, ulterior închiderii procedurii de insolvență.

În ansamblu, activitatea de guvernanță corporativă desfășurată în anul 2025 a contribuit la:

- asigurarea continuității conducerii societății;
 - reluarea funcționării organelor statutare în condiții de legalitate;
 - consolidarea cadrului de administrare și control;
 - implementarea principiilor de responsabilitate și transparență decizională;
 - crearea premiselor pentru funcționarea stabilă și eficientă a societății după ieșirea din insolvență.
-

LEGISLAȚIE ȘI REGLEMENTĂRI

Legislația primară

- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Ordine ale Ministrului Finanțelor Publice date în aplicarea Legii contabilității;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.1802/2014 pentru aprobarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.1826/2003 pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea și conducerea contabilității de gestiune (M.Of. nr.23/12 ianuarie 2014);
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (M.Of. nr.704/20 octombrie 2009);
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.2634/2015 privind documentele financiar – contabile (M.Of. nr.910/09.10.2015);
- Codul Fiscal – Legea nr.227/2015 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicate cu modificările și completările ulterioare (republicată în Monitorul Oficial nr.1006/17.11.2004);
- Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.
- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice
- Hotărârea nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice

HIDROSERV ÎN CIFRE

Principalii indicatori economico-financiar realizati în anul 2025, comparați cu nivelurile înregistrate în anul 2024, evidențiază **menținerea unui trend favorabil al activității societății**, caracterizat prin creșterea volumului operațional, consolidarea veniturilor și păstrarea profitabilității. Astfel, **cifra de afaceri a crescut de la 311.501.889 lei în anul 2024 la 363.740.108 lei în anul 2025**, ceea ce reprezintă o **majorare de aproximativ 16,8%**, confirmând extinderea activității și capacitatea societății de a valorifica oportunitățile existente în piață.

În aceeași dinamică pozitivă, **veniturile totale au crescut de la 313.255.657 lei în anul 2024 la 369.429.432 lei în anul 2025**, reflectând dezvoltarea activității curente și menținerea unei structuri sănătoase a veniturilor, bazată în principal pe activitatea operațională. Creșterea veniturilor totale față de anul precedent a fost de **aproximativ 17,9%**.

Totodată, nivelul cheltuielilor totale a crescut în corelație directă cu volumul activității desfășurate, de la 285.944.532 lei în anul 2024 la 344.828.074 lei în anul 2025, evoluție determinată de majorarea costurilor cu personalul, materialele, serviciile executate de terți și alte resurse necesare

susținerii programelor de lucrări aflate în derulare. Chiar și în aceste condiții, societatea a reușit să mențină un control adecvat al costurilor și un nivel sustenabil al marjelor operaționale.

În ceea ce privește rezultatul net, **societatea a înregistrat profit atât în anul 2024, cât și în anul 2025**, confirmând stabilitatea modelului de afaceri și eficiența managementului economic. Profitul net realizat în anul 2025, în sumă de 24.601.358 lei, se situează la un nivel apropiat de cel realizat în anul precedent, respectiv 27.311.125 lei, în contextul creșterii semnificative a volumului activității și al majorării costurilor operaționale.

În ansamblu, **evoluția indicatorilor economico-financiari în perioada 2024–2025 evidențiază menținerea unei activități stabile și profitabile**, caracterizată prin creșterea veniturilor, consolidarea activității operaționale și păstrarea echilibrului economico-financiar, în pofida presiunilor existente asupra costurilor de exploatare.

INDICATORI	REALIZAT 2024	REALIZAT 2025
Cifra de afaceri	311.501.889	363.740.108
Venituri totale	313.255.657	369.429.432
Cheltuieli totale	285.944.532	344.828.074
Profit/Pierdere	27.311.125	24.601.358

Cifra de afaceri realizată în anul 2025 a fost de 363.740.108 lei în următoarea structură:

Secția	Mentenanța	Lucrari de constructii	Lucrari de investitii in afara Acordului Cadru	Alte lucrari si servicii	Total cifra de afaceri Hidroelectrica	Venituri realizate cu alti terti	Total cifra de afaceri 31.12.2025
Executiv	0	0	0	0	0	0	0
Bistrita	33.758.132	0	23.666.898	0	57.425.030	399.917	57.824.947
Cluj	26.994.623	0	11.271.693	0	38.266.316	23.744	38.290.060
Curtea de Arges	36.814.449	0	0	0	36.814.449	295.914	37.110.364
Hateg	32.931.382	0	0	0	32.931.382	10.305	32.941.687
Portile de Fier	85.138.613	0	2.066.185	195.059	87.204.798	34.170	87.434.026
Ramnicu Valcea	55.766.612		17.553.129	66.373	73.319.742	360.396	73.746.510
Sebes	36.307.039	0	0	83.249	36.307.039	2.225	36.392.513
Total	307.710.850	0	54.557.905	344.681	362.268.755	1.126.671	363.740.108

În exercițiul financiar încheiat la 31.12.2025, circa **99,59%** din totalul cifrei de afaceri a fost realizată în relația cu Hidroelectrica, în valoare totală de **362.268.755 lei**. Nivelul veniturilor realizate a fost influențat de modul de alocare a lucrărilor planificate, de apariția lucrărilor accidentale, precum și de volumul lucrărilor de investiții stabilit anual de beneficiar. Ponderea majoritară în cifra de afaceri a fost reprezentată de veniturile aferente serviciilor și lucrărilor prestate/executate pentru Hidroelectrica, astfel încât evoluția lunară a veniturilor a depins în mod direct de comenzile și programele de lucrări transmise de acesta. Din perspectiva structurii activității, veniturile au provenit preponderent din lucrări de mentenanță, completate de lucrări de investiții în afara Acordului Cadru și, într-o măsură redusă, din alte lucrări și servicii.

Evoluția cifrei de afaceri

Secția	Total cifra de afaceri la data de 31.12.2024	Total cifra de afaceri la data de 31.12.2025
Executiv	0	0
Bistrita	50.102.612	57.824.947
Cluj	40.972.238	38.290.060
Curtea de Arges	31.419.378	37.110.364
Hateg	25.932.324	32.941.687
Porțile de Fier	81.389.040	87.434.026
Râmnicu Valcea	57.061.359	73.746.510
Sebes	24.624.938	36.392.513
Total	311.501.889	363.740.108

ACTIVITATEA DE EXPLOATARE

Venituri din exploatare

În perioada 2024–2025, veniturile din exploatare ale societății au consemnat o evoluție favorabilă, **crescând de la 311.266.650 lei în anul 2024 la 365.911.383 lei în anul 2025**, evoluție susținută în principal de extinderea volumului activității de bază și de intensificarea lucrărilor contractate.

Structura acestor venituri s-a menținut stabilă și echilibrată, având ca element determinant cifra de afaceri, cu o contribuție de peste 99% în fiecare exercițiu financiar analizat, respectiv 100,08% în anul 2024 și 99,41% în anul 2025, ceea ce **confirmă caracterul predominant operațional al veniturilor realizate și dependența redusă de surse conjuncturale**.

Celelalte componente ale veniturilor din exploatare, aferente producției în curs de execuție, producției de imobilizări și altor venituri din exploatare, au avut o pondere redusă în totalul veniturilor, fără a modifica profilul economic al societății, contribuind punctual la rezultatul exercițiului financiar.

În ansamblu, evoluția perioadei analizate reflectă consolidarea capacității societății de a genera venituri sustenabile din activitatea curentă, pe fondul creșterii nivelului operațional și al menținerii unei structuri sănătoase a veniturilor din exploatare.

VENITURI	2024	Pondere în total	2025	Pondere în total
		venituri din exploatare 2024 %		venituri din exploatare 2025 %
VENITURI DIN EXPLOATARE	311.266.650	100%	365.911.383	100%
Cifra de afaceri	311.501.889	100,08%	363.740.108	99,41%
Venituri aferente producției în curs de execuție	-569.395	-0,18%	1.110.528	0,30%

VENITURI	2024	Pondere în total		
		venituri din exploatare 2024 %	2025	
			Pondere în total	
			venituri din exploatare 2025 %	
Venituri din producția de imobilizări necorporale și corporale	3.552	0,00%	114.803	0,03%
Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale	0	0,00%	0	0,00%
Alte venituri din exploatare	330.604	0,11%	945.944	0,26%

La fundamentarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli aferent exercițiului financiar 2025 a fost adoptată o abordare prudentă și realistă în ceea ce privește dimensionarea veniturilor și a cheltuielilor de exploatare, prin corelarea acestora cu perspectivele efective de activitate, cu capacitatea operațională a societății, precum și cu programele anuale de mentenanță, reparații și investiții derulate de Hidroelectrica, acționarul unic și principalul beneficiar al serviciilor prestate de societate. Având în vedere faptul că relația contractuală cu Hidroelectrica generează aproximativ **99,59%** din totalul veniturilor realizate, proiecțiile bugetare au fost construite în mod direct în funcție de volumele estimate ale lucrărilor comandate, de calendarul de execuție al acestora, de necesarul de intervenții curente și accidentale, precum și de nivelul investițiilor planificate de beneficiar, astfel încât indicatorii bugetați să reflecte în mod fidel condițiile economice și operaționale anticipate pentru anul 2025.

Cheltuieli din exploatare

CHELTUIELI	2024	Pondere în total		
		cheltuieli de exploatare 2024 %	2025	
			Pondere în total	
			cheltuieli de exploatare 2025 %	
CHELTUIELI DE EXPLOATARE	279.098.831	100%	340.043.065	100%
- cheltuieli materii prime, materiale consumabile	39.406.893	14,12%	47.759.185	14,05%
- alte cheltuieli materiale	2.298.213	0,82%	2.556.234	0,75%
-energie și apă	3.615.719	1,30%	2.852.832	0,84%
-mărfuri	0	0,00%	0	0,00%
- reduceri comerciale primite	7.758	0,00%	2.906	0,00%
- cheltuieli cu salariile, tichete de masă	153.631.080	55,05%	190.086.677	55,90%
-cheltuielile privind asigurările sociale	3.287.013	1,18%	4.160.129	1,22%
- cheltuieli cu ajustarea activelor imobilizate	6.412.294	2,30%	7.717.951	2,27%

CHELTUIELI	2024	Pondere în total	2025	Pondere în total
		cheltuieli de exploatare 2024 %		cheltuieli de exploatare 2025 %
- cheltuieli privind ajustarea active circulante	-520.963	-0,19%	-189.002	-0,06%
- cheltuieli privind servicii executate de terți	60.276.794	21,60%	75.386.102	22,17%
Cheltuieli din reevaluarea imobilizărilor corporale	0	0,00%	0	0,00%
- cheltuieli cu alte impozite și taxe	2.195.200	0,79%	2.695.987	0,79%
- alte cheltuieli	2.676.815	0,96%	6.253.506	1,84%
- ajustări din provizioane pentru riscuri și cheltuieli	5.827.531	2,09%	766.370	0,23%

În perioada 2024–2025, cheltuielile de exploatare ale societății au înregistrat o evoluție ascendentă, de la **279.098.831 lei** în anul 2024 la **340.043.065 lei** în anul 2025, în corelație directă cu extinderea volumului activității operaționale și creșterea cifrei de afaceri. Structura acestora s-a menținut relativ constantă pe întreaga perioadă analizată, fiind dominată de **cheltuielile de personal**, respectiv salarii și tichete de masă, care au reprezentat principala componentă de cost, cu ponderi de **55,05%** în 2024 și **55,90%** în 2025, aspect specific unei societăți cu profil tehnic și activitate intensivă în forță de muncă specializată. O contribuție semnificativă au avut-o și **cheltuielile privind serviciile executate de terți**, aflate pe un trend crescător și ajungând la **22,17%** din total în anul 2025, precum și cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile, menținute la un nivel relativ stabil, de aproximativ **14%** din total. Celelalte categorii de cheltuieli, energie și apă, amortizări și ajustări de active, impozite și taxe, provizioane, precum și alte cheltuieli de exploatare, au avut ponderi moderate sau conjuncturale, fără a modifica structura generală a costurilor. În ansamblu, evoluția cheltuielilor de exploatare reflectă adaptarea resurselor utilizate la creșterea activității societății, menținând totodată o structură de cost specifică domeniului de activitate și orientată preponderent către resursa umană și suportul operațional necesar executării lucrărilor contractate.

Prezentăm în continuare **realizarea BVC 2025**:

		INDICATORI	Nr. rd.	BVC APROBAT 2025	BVC REALIZAT 2025	%
						6=5/4
0	1	2	3	4	5	6
I.		VENITURI TOTALE (Rd.2+Rd.22+Rd.28)	1	407.813	369.429	90,59%
	1	Venituri totale din exploatare (Rd.3+Rd.8+Rd.9+Rd.12+Rd.13+Rd.14), din care:	2	405.813	365.911	90,17%

	a)	din producția vândută (Rd.4+Rd.5+Rd.6+Rd.7), din care:	3	402.814	363.740	90,30%
	a1)	din vânzarea produselor	4	6	129	2150,00 %
	a2)	din servicii prestate, din care	5	402.441	363.220	90,25%
		<i>PAM Hidroelectrică</i>	<i>5a</i>	338.997	307.859	90,81%
		<i>INV Hidroelectrică</i>	<i>5b</i>	63.038	54.563	86,56%
		<i>Terti</i>	<i>5c</i>	406	798	196,55%
	a3)	din redevențe și chirii	6	210	211	100,48%
	a4)	alte venituri	7	157	180	114,65%
	b)	din vânzarea mărfurilor	8	0	0	
	c)	din subvenții și transferuri de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (Rd.10+Rd.11), din care:	9	0	0	
	c1	subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	10	0	0	
	c2	transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	11	0	0	
	d)	din producția de imobilizări	12	0	115	
	e)	venituri aferente costului producției în curs de execuție	13	2.753	1.110	40,32%
	f)	alte venituri din exploatare (Rd.15+Rd.16+Rd.19+Rd.20+Rd.21), din care:	14	246	946	384,55%
	f1)	din amenzi și penalități	15	140	537	383,57%
	f2)	din vânzarea activelor și alte operații de capital (Rd.17+Rd.18), din care:	16	0	0	
		- active corporale	17	0	0	
		- active necorporale	18	0	0	
	f3)	din subvenții pentru investiții	19	4	83	2075,00 %
-	f4)	din valorificarea certificatelor CO2	20	0	0	
	f5)	alte venituri	21	102	326	319,61%
2		Venituri financiare (Rd.23+Rd.24+Rd.25+Rd.26+Rd.27), din care:	22	2.000	3.518	175,90%
	a)	din imobilizări financiare	23	0	0	
	b)	din investiții financiare	24	0	0	
	c)	din diferențe de curs	25	0	7	
	d)	din dobânzi	26	2.000	3.508	175,40%
	e)	alte venituri financiare	27	0	3	
II		CHELTUIELI TOTALE (Rd.29+Rd.130)	28	393.007	339.991	86,51%
1		Cheltuieli de exploatare (Rd.30+Rd.78+Rd.85+Rd.113), din care:	29	391.975	339.985	86,74%
		A. Cheltuieli cu bunuri și servicii (Rd.31+Rd.39+Rd.45), din care:	30	161.457	127.524	78,98%
	A1	Cheltuieli privind stocurile (Rd.32+Rd.33+Rd.36+Rd.37+Rd.38), din care:	31	75.745	53.165	70,19%
	a)	cheltuieli cu materiile prime	32	0	0	
	b)	cheltuieli cu materialele consumabile, din care:		68.359	47.760	69,87%
	b1)	cheltuieli cu materialele consumabile	33	31.720	21.148	66,67%
	b2)	cheltuieli cu piesele de schimb	34	32.838	23.233	70,75%

	b3)	cheltuieli cu combustibilii	35	3.801	3.379	88,90%
c)		cheltuieli privind materialele de natura obiectelor de inventar	36	3.763	2.552	67,82%
	c1)	EIP	36a	1.563	941	60,20%
	c2)	OBI	36b	2.200	1.611	73,23%
d)		cheltuieli privind energia și apa	37	3.623	2.853	78,75%
e)		cheltuieli privind mărfurile	38	0	0	
A2		Cheltuieli privind serviciile executate de terți (Rd.41+Rd.42+Rd.45), din care:	39	4.204	3.133	74,52%
a)		cheltuieli cu întreținerea și reparațiile	40	2.896	1.810	62,50%
	a1)	Cheltuieli de intretinere si reparatii auto	40a	1.460	1.510	103,42%
	a2)	Cheltuieli de intretinere si reparatii cladiri	40b	1.112	145	13,04%
	a3)	Cheltuieli de intretinere si reparatii – altele	40c	324	155	47,84%
b)		cheltuieli privind chiriile (Rd.42+Rd.43) din care:	41	818	828	101,22%
	b1)	- către operatori cu capital integral/majoritar de stat	42	741	720	97,17%
	b2)	- către operatori cu capital privat	43	77	108	140,26%
c)		prime de asigurare	44	490	495	101,02%
A3		Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (Rd.47+Rd.48+Rd.50+Rd.57+Rd.62+Rd.63+Rd.67+ Rd.68+Rd.69+Rd.78), din care:	45	81.508	71.226	87,39%
a)		cheltuieli cu colaboratorii	46	0	0	
b)		cheltuieli privind comisioanele și onorariul, din care:	47	0	0	
	b1)	cheltuieli privind consultanța juridică	48	0	0	
c)		cheltuieli de protocol, reclamă și publicitate (Rd.50+Rd.52), din care:	49	200	7	3,50%
	c1)	cheltuieli de protocol, din care:	50	200	7	3,50%
		- tichete cadou potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	51	0	0	
	c2)	cheltuieli de reclamă și publicitate, din care:	52	0	0	
		- tichete cadou ptr. cheltuieli de reclamă și publicitate, potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	53	0	0	
		- tichete cadou ptr. campanii de marketing, studiul pieței, promovarea pe piețe existente sau noi, potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	54	0	0	
		- ch.de promovare a produselor	55	0	0	
d)		Ch. cu sponsorizarea (Rd.57+Rd.58+Rd.59+Rd.60), din care:	56	0	0	
	d1)	ch.de sponsorizare in domeniul medical si sanatate	57	0	0	
	d2)	ch. de sponsorizare in domeniile educatie, invatamant, social si sport: din care	58	0	0	
	d3)	pentru cluburile sportive	59	0	0	

d4)	<i>ch de sponsorizare pentru alte actiuni si activitatati</i>	60	0	0	
e)	cheltuieli cu transportul de bunuri și persoane	61	26	31	119,23%
f)	cheltuieli de deplasare, detașare, transfer, din care:	62	4.694	5.082	108,27%
	- cheltuieli cu diurna (Rd.64+Rd.65), din care:	63	2.234	1.984	88,81%
	-interna	64	2.221	1.983	89,28%
	-externa	65	13	1	7,69%
g)	cheltuieli poștale și taxe de telecomunicații	66	509	415	81,53%
g1)	<i>Cheltuieli postale si de curierat</i>	66a	55	28	50,91%
g2)	<i>Cheltuieli telefonie</i>	66b	454	387	85,24%
h)	cheltuieli cu serviciile bancare și asimilate	67	38	97	255,26%
i)	alte cheltuieli cu serviciile executate de terți, din care:	68	5.113	3.719	72,74%
i1)	cheltuieli de asigurare și pază	69	3.809	3.205	84,14%
i2)	cheltuieli privind întreținerea și funcționarea tehnicii de calcul	70	65	0	0,00%
i3)	cheltuieli cu pregătirea profesională	71	1.234	514	41,65%
i4)	cheltuieli cu reevaluarea imobilizărilor corporale și necorporale, din care:	72	0	0	
	-aferente bunurilor de natura domeniului public	73	0	0	
i5)	cheltuieli cu prestațiile efectuate de filiale	74	0	0	
i6)	cheltuieli privind recrutarea și plasarea personalului de conducere cf. Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011	75	0	0	
i7)	cheltuieli cu anunțurile privind licitațiile și alte anunțuri	76	5	0	0,00%
j)	alte cheltuieli	77	70.928	61.875	87,24%
	alte prestari consum propriu	77 a	5.043	3.859	76,52%
B Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate (Rd.79+Rd.80+Rd.81+Rd.82+Rd.83+Rd.84), din care:		78	2.257	2.745	121,62%
a)	ch. cu taxa pt.activitatea de exploatare a resurselor minerale	79	0	0	
b)	ch. cu redevența pentru concesionarea bunurilor publice și resursele minerale	80	0	0	
c)	ch. cu taxa de licență	81	3	0	
d)	ch. cu taxa de autorizare	82	0	0	
e)	ch. cu taxa de mediu	83	1	49	4900,00 %
f)	cheltuieli cu alte taxe și impozite	84	2.253	2.696	119,66%
C. Cheltuieli cu personalul (Rd.86+Rd.99+Rd.103+Rd.112), din care:		85	207.573	201.019	96,84%
C0	Cheltuieli de natură salarială (Rd.87+Rd.91)	86	200.512	195.832	97,67%
C1	Cheltuieli cu salariile (Rd.88+Rd.89+Rd.90), din care:	87	185.397	178.752	96,42%

	a) salarii de bază	88	119.501	116.657	97,62%
	b) sporuri, prime și alte bonificații aferente salariului de bază (conform CCM)	89	55.465	54.190	97,70%
	c) alte bonificații (conform CCM)	90	10.431	7.905	75,78%
C2	Bonusuri (Rd.92+Rd.95+Rd.96+Rd.97+Rd.98), din care:	91	15.115	17.080	113,00%
	a) cheltuieli sociale prevăzute la art. 25 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, din care:	92	1.874	5.746	306,62%
	- tichete de creșă, cf. Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare;	93	0	0	
	- tichete cadou pentru cheltuieli sociale potrivit Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare;	94	0	0	
	b) tichete de masă;	95	10.690	9.369	87,64%
	c) vouchere de vacanță;	96	2.096	1.965	93,75%
	d) ch. privind participarea salariaților la profitul obținut în anul precedent	97	0	0	
	e) alte cheltuieli conform CCM.	98	455	0	0,00%
C3	Alte cheltuieli cu personalul (Rd.100+Rd.101+Rd.102), din care:	99	20	0	0,00%
	a) ch. cu plățile compensatorii aferente disponibilizărilor de personal	100	0	0	
	b) ch. cu drepturile salariale cuvenite în baza unor hotărâri judecătorești	101	20	0	0,00%
	c) cheltuieli de natură salarială aferente restructurării, privatizării, administrator special, alte comisii și comitete	102	0	0	
C4	Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete (Rd.104+Rd.107+Rd.110+Rd.111), din care:	103	2.524	1.027	40,69%
	a) pentru directori/directorat	104	720	738	102,50%
	-componenta fixă	105	720	119	16,53%
	-contract mandat DG	105a	0	303	
	-contract mandat CA	105b	0	316	
	-componenta variabilă	106	0	0	
	b) pentru consiliul de administrație/consiliul de supraveghere, din care:	107	1.575	0	0,00%
	-componenta fixă	108	1.575	0	0,00%
	-componenta variabilă	109	0	0	
	c) pentru AGA și cenzori	110	0	0	
	d) pentru alte comisii și comitete constituite potrivit legii(CITR)	111	229	289	126,20%
C5	Cheltuieli cu datorate de angajator	112	4.517	4.160	92,10%
	D. Alte cheltuieli de exploatare (Rd.114+Rd.117+Rd.118+Rd.119+Rd.120+Rd.121), din care:	113	20.688	8.697	42,04%

	a)	cheltuieli cu majorări și penalități (Rd.115+Rd.116), din care:	114	4	153	3825,00 %
		- către bugetul general consolidat	115	0	8	
		- către alți creditori	116	4	145	3625,00 %
	b)	cheltuieli privind activele cedate	117	347	206	59,37%
	c)	cheltuieli aferente transferurilor pentru plata personalului	118	0	0	
	d)	alte cheltuieli	119	439	42	9,57%
	e)	ch. cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale	120	14.362	7.718	53,74%
	f)	ajustări și deprecieri pentru pierdere de valoare și provizioane (Rd.122-Rd.125), din care:	121	5.536	578	10,44%
	f1)	cheltuieli privind ajustările și provizioanele	122	12.079	8.974	74,29%
	f1.1)	-provizioane privind participarea la profit a salariaților	123	0	0	
	f1.2)	- provizioane in legatura cu contractul de mandat	124	0	0	
	f2)	venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere sau pierderi de valoare , din care:	125	6.543	8.396	128,32%
	f2.1)	din anularea provizioanelor (Rd.127+Rd.128+Rd.129), din care:	126	6.543	8.396	128,32%
		- din participarea salariaților la profit	127	0	0	
		- din deprecierea imobilizărilor corporale și a activelor circulante	128	0	227	
		- venituri din alte provizioane	129	6.543	8.169	124,85%
2		Cheltuieli financiare (Rd.131+Rd.134+Rd.137), din care:	130	1.032	6	0,58%
	a)	cheltuieli privind dobânzile, din care:	131	0	0	
	a1)	aferente creditelor pentru investiții	132	0	0	
	a2)	aferente creditelor pentru activitatea curentă	133	0	0	
	b)	cheltuieli din diferențe de curs valutar, din care:	134	32	6	18,75%
	b1)	aferente creditelor pentru investiții	135	0	0	
	b2)	aferente creditelor pentru activitatea curentă	136	0	0	
	c)	alte cheltuieli financiare	137	1.000	0	
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (Rd.1-Rd.28)	138	14.806	29.438	198,82%
		venituri neimpozabile	139	6.543	8.396	
		cheltuieli nedeductibile fiscal	140	12.079	8.974	
I		IMPOZIT PE PROFIT	141	3.291	4.837	146,98%
V			142	11.515	24.601	213,64%
V		DATE DE FUNDAMENTARE				
1		Venituri totale din exploatare (Rd.2)	143	405.813	365.911	90,17%
	a)	venituri din subventii si transferuri	144	0	0	

	b)	alte venituri care nu se iau in calcul la determinarea productivitatii muncii, cf Legii anuale a bugetului de stat	145	0	0	
2		Cheltuieli totale din exploatare, din care: (rd.29)	146	391.975	339.985	86,74%
	a)	alte cheltuieli care nu se iau in calcul la determinarea productivitatii muncii, cf Legii anuale a bugetului de stat	147	0	0	
3		Cheltuieli de natura salariala (Rd.86), din care	148	200.512	195.832	97,67%
	a)	.....	148 a	0	0	
	b)	.....	148 b	0	0	
	c)	.....	148 c	0	0	
4		Nr. de personal prognozat la finele anului	149	1.336	1.289	96,48%
5		Nr.mediu de salariați	150	1.332	1.234	92,61%
6	a)	Castigul mediu lunar pe salariat(lei/persoana) deterninat pe baza cheltuielilor de natura salariala (Rd.147/Rd.149)/12*1000	151	12.545	13.230	105,46%
	b)	Castigul mediu lunar pe salariat(lei/persoana) deterninat pe baza cheltuielilor de natura salariala recalculat cf OG26/2013(rd.147-rd.92-rd.97)/rd.149/12*1000	152	12.427	12.841	103,33%
	c)	Castigul mediu lunar pe salariat(lei/persoana) deterninat pe baza cheltuielilor de natura salariala recalculat cf OG26/2013si legii bugetului de stat	153	*	*	
7	a)	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.149)	154	305	297	97,36%
	b)	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculata cf legii bugetului de stat	155	305	297	97,36%
	c)	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/persoană) $W=QPF/Rd.153$	156	*	*	
	c1	Elemente de calcul a productivitatii muncii in unități fizice, din care	157	*	*	
		- cantitatea de produse finite (QPF)	158	*	*	
		- pret mediu (p)	159	*	*	
		- valoare=QPF x p	160	*	*	
		- pondere in venituri totale de exploatare = Rd.159/Rd.2	161	*	*	
8		Plăți restante	162	0	0	
9		Creanțe restante, din care:	132	0	0	
		- de la operatori cu capital integral/majoritar de stat	164	0	0	

		- de la operatori cu capital privat	165	0	0
		- de la bugetul de stat		0	0
			166		
		- de la bugetul local	167	0	0
		- de la alte entitati	168	0	0
1		Credite pentru finantarea activitatii curente		0	0
0		(sold ramas de rambursat)	169		
1		Redistribuirii totale cf. OUG 29/2017 din :		0	0
1			170		
		- alte rezerve	171	0	0
		- rezultatul reportat	172	0	0

ACTIVITATEA PATRIMONIALĂ

Activitatea patrimonială evidențiază interdependența dintre rezultatele economice și cele financiare ale societății, fiind reflectată prin nivelul activelor totale și al datoriilor totale înregistrate la nivelul acesteia.

ELEMENTE DE BILANȚ

La data de 31.12.2025, poziția financiară a societății evidențiază o consolidare comparativ cu exercițiul financiar precedent, atât din perspectiva bazei de active, cât și a nivelului capitalurilor proprii și a lichidității disponibile. Activele imobilizate totale au crescut de la 71.414.547 lei la 31.12.2024 la 73.562.383 lei la 31.12.2025, evoluție susținută în principal de creșterea semnificativă a imobilizărilor financiare, care au ajuns la 5.415.571 lei la finele anului 2025.

În ceea ce privește activele circulante, societatea a consemnat o evoluție pozitivă, determinată de majorarea stocurilor, a creanțelor comerciale și, în mod deosebit, a disponibilităților bănești. Astfel, numerarul și conturile la bănci au crescut de la 71.300.433 lei la 31.12.2024 la 211.402.713 lei la 31.12.2025, reflectând o capacitate ridicată de generare și conservare a lichidităților. Totodată, creanțele au ajuns la 56.016.628 lei, iar stocurile la 15.772.496 lei, în concordanță cu extinderea volumului activității operaționale.

Pe partea de pasiv, datoriile curente au crescut semnificativ în anul 2025, până la 175.832.482 lei, evoluție determinată în principal de încasarea avansului în sumă de 99.280.358 lei de la S.P.E.E.H. Hidroelectrică S.A. pentru lucrarea Stejaru HA1-H4, sumă evidențiată contabil în categoria datoriilor curente conform reglementărilor aplicabile. Ulterior datei bilanțului, o parte din acest avans a fost achitată către subcontractorul Litostroj Power D.O.O., în concordanță cu etapele de implementare ale proiectului. Totodată, nivelul datoriilor curente reflectă și intensificarea activității, respectiv obligațiile comerciale aferente volumului sporit de lucrări executate. Această evoluție este susținută de nivelul ridicat al lichidităților și de menținerea unui excedent al activelor circulante nete, care au atins 106.939.253 lei.

În paralel, datoriile pe termen lung s-au menținut la un nivel redus, de 3.229.528 lei, confirmând un grad scăzut de îndatorare structurală.

Un indicator relevant al consolidării financiare îl reprezintă creșterea capitalurilor proprii, de la 131.576.159 lei la 31.12.2024 la 155.877.514 lei la 31.12.2025, ca efect al rezultatelor pozitive obținute și al diminuării pierderilor reportate istorice. În același sens, rezultatul reportat negativ s-

a redus semnificativ, de la -58.975.934 lei în anul 2024 la -33.724.178 lei la finele anului 2025, ceea ce reflectă continuarea procesului de redresare financiară al societății.

Profitul net realizat în anul 2025, în sumă de 24.601.358 lei, confirmă menținerea performanței economice într-un context de creștere a activității și de consolidare patrimonială. În ansamblu, situația patrimonială la 31.12.2025 evidențiază o societate consolidată din punct de vedere financiar, cu o poziție solidă de lichiditate, un nivel sustenabil al obligațiilor și o capacitate ridicată de autofinanțare și dezvoltare.

INDICATOR	31.12.2024	31.12.2025
Imobilizari necorporale	334.963	475.203
Imobilizari corporale	70.904.879	67.671.609
Imobilizari financiare	174.705	5.415.571
Active imobilizate – Total	71.414.547	73.562.383
Stocuri	9.495.618	15.772.496
Creante	35.758.104	56.016.628
Investitii financiare pe termen scurt	0	0
Casa si conturi la banci	71.300.433	211.402.713
Datorii ce trebuie platite intr-o perioada de un an	34.602.787	175.832.482
Active circulante respectiv datorii curente nete	81.803.070	106.939.253
Total active minus datorii curente	153.217.617	180.501.636
Datorii ce trebuie platite intr-o perioada mai mare de un an	1.013.235	3.229.528
Provizioane	20.628.223	21.394.594
Venituri in avans	401.721	683.000
Capital si rezerve	166.248.853	161.066.961
Capital subscris si nevarsat	0	0
Capital subscris si varsat	70.576.810	70.576.810
Rezerve din reevaluare	84.104.683	82.856.164
Rezerve	11.567.360	16.756.807
Rezultatul reportat	-58.975.934	-33.724.178
Rezultatul exercitiului financiar	27.311.125	24.601.358
Capitaluri proprii	131.576.159	155.877.514
Total capitaluri	131.576.159	155.877.514

Structura capitalurilor proprii înregistrate la data de 31.12.2025 se prezintă astfel:

Capitalul social subscris și vărsat este în sumă de **70.576.810 lei**, reprezentând capitalul social constituit la înființarea Societății de Servicii Hidroenergetice Hidroserv S.A., format din aportul tuturor fostelor filiale care au fuzionat, în sumă de **58.039.410 lei**, majorarea capitalului social prin aport în natură în valoare de **2.537.400 lei**, precum și aportul în numerar de **10.000.000 lei**, efectuate la data de 31.12.2015.

Rezervele din reevaluare, în sumă de **82.856.164 lei**, provin din reevaluările imobilizărilor corporale efectuate la datele de **31.12.2015**, **31.12.2019** și **31.12.2023**, fiind diminuate corespunzător amortizării diferențelor din reevaluare și scoaterii din evidență a unor active reevaluate.

Rezervele legale, incluse în totalul rezervelor, sunt constituite în conformitate cu prevederile art. 183 din Legea societăților nr. 31/1990, prin repartizarea cotei de 5% din profitul brut contabil, până la atingerea nivelului prevăzut de lege, și se regăsesc în soldul total al rezervelor la data de 31.12.2025.

Alte rezerve, împreună cu rezervele legale, conduc la un nivel total al rezervelor de **16.756.807 lei**, acestea provenind atât din repartizarea profitului net realizat în exercițiile financiare precedente, cât și din repartizarea sumelor aferente profitului reinvestit pentru care societatea a beneficiat de facilități fiscale conform legislației în vigoare.

Rezultatul reportat, în sumă negativă de **33.724.178 lei**, reprezintă pierderi contabile aferente exercițiilor financiare precedente rămase neacoperite, ajustate succesiv prin repartizarea profiturilor realizate în anii anteriori, precum și prin transferul surplusului realizat din rezerve din reevaluare. Comparativ cu exercițiile precedente, se constată o reducere semnificativă a pierderii reportate, ceea ce reflectă procesul continuu de redresare financiară a societății.

Rezultatul exercițiului financiar 2025 este reprezentat de profitul net realizat în sumă de **24.601.358 lei**, obținut ca urmare a desfășurării activității operaționale în condiții de eficiență economică și de creștere a volumului de lucrări executate.

Repartizarea profitului aferent exercițiului 2025 se va realiza potrivit prevederilor legale și hotărârilor organelor statutare, având în vedere constituirea rezervelor legale, acoperirea pierderilor reportate din anii precedenți, precum și celelalte destinații aprobate conform legislației aplicabile.

Capitalurile proprii au continuat trendul ascendent înregistrat în ultimii ani, crescând de la **131.576.159 lei** la data de **31.12.2024** la **155.877.514 lei** la data de **31.12.2025**, evoluție determinată de profitul realizat în exercițiul financiar curent și de consolidarea poziției financiare a societății. Această dinamică pozitivă confirmă întărirea bazei patrimoniale și creșterea capacității societății de autofinanțare și susținere a investițiilor viitoare.

SITUAȚIA TERENURILOR LA DATA DE 31.12.2025

Secția	Suprafața	Valoarea
	(mp)	(mii Lei)
Bistrita	31.197	1.071.097,48
Râmnicu Valcea	37.385	7.859.154,84
Curtea de Argeș	7.619	1.224.256,28

Secția	Suprafața	Valoarea
	(mp)	(mii Lei)
Hațeg	16.952	963.994,55
Sebeș	21.113	1.521.263,64
Cluj	0,00	0,00
Porțile de Fier	62.198	11.559.813,35
Total	176.464	24.199.580,14

La data de **31.12.2025**, societatea deține în patrimoniu terenuri cu o suprafață totală de **176.464 mp**, având o valoare contabilă cumulată de **24.199.580,14 lei**, acestea reprezentând o componentă importantă a activelor imobilizate și a bazei materiale necesare desfășurării activității operaționale. Din punct de vedere teritorial, cea mai mare pondere a suprafețelor de teren este deținută de secția Porțile de Fier, cu **62.198 mp** și o valoare de **11.559.813,35 lei**, urmată de Râmnicu Vâlcea, cu **37.385 mp** și o valoare de **7.859.154,84 lei**, cele două Sectii concentrând partea semnificativă a valorii totale a terenurilor societății. De asemenea, secțiile Bistrița, Sebeș, Curtea de Argeș și Hațeg dețin suprafețe de teren utilizate în scop operațional, în timp ce secția Cluj nu înregistrează terenuri în patrimoniu la această dată. Structura existentă evidențiază o distribuție teritorială adecvată specificului activității societății, terenurile deținute constituind suportul logistic necesar funcționării bazelor de lucru, atelierelor și facilităților tehnice aferente exploatarei și mentenanței obiectivelor hidroenergetice.

SITUATIA STOCURILOR LA DATA DE 31.12.2025

Stocuri	Sold la	Sold la
	12/31/24	12/31/25
Materii prime si materiale	8,758,491	13,514,842
Materii prime si materiale aflate la terti		
Produce finite, semifabricate	9,419	8,814
Producția în curs de execuție	688,227	1,849,609
Alte stocuri	51,569	1,320
Avansuri pentru stocuri	248,160	642,800
Ambalaje	7,971	23,330
Ajustări pentru deprecierea producției în curs de execuție	-268,219	-268,219
Total	9,495,618	15,772,496

La data de 31.12.2025, valoarea totală a stocurilor societății a fost de 15.772.496 lei, în creștere semnificativă față de nivelul de 9.495.618 lei înregistrat la începutul exercițiului financiar, respectiv la 01.01.2025, evoluție determinată în principal de majorarea necesarului de resurse materiale aferente volumului crescut al activității operaționale. Componenta principală a stocurilor este reprezentată de materialele consumabile, care au crescut de la 7.858.665 lei la 13.514.842 lei, reflectând intensificarea lucrărilor de mentenanță, reparații și investiții aflate în derulare la finele exercițiului. Totodată, producția în curs de execuție a înregistrat o creștere de la 688.227 lei la 1.849.609 lei, indicând existența unor lucrări aflate în diferite stadii de execuție la data bilanțului. Avansurile acordate pentru stocuri au crescut de la 248.160 lei la 642.800 lei, în concordanță cu aprovizionările contractate pentru perioada următoare. Celelalte categorii de stocuri, produse finite, ambalaje și alte stocuri, au avut valori reduse și fără impact semnificativ asupra structurii totale. Ajustările pentru deprecierea producției în curs de execuție s-au menținut la nivelul de -

268.219 lei, reflectând aplicarea principiului prudenței în evaluarea activelor circulante. În ansamblu, evoluția stocurilor la 31.12.2025 evidențiază adaptarea bazei materiale la nivelul crescut al activității societății și asigurarea resurselor necesare desfășurării continue a operațiunilor.

Menționăm că nivelul stocurilor este direct corelat cu programele de lucrări de mentenanță și investiții derulate pe parcursul exercițiului financiar, reflectând necesarul de materiale și resurse aferent volumului de activitate realizat.

Datoriile totale ale societății, la data de 31.12.2025, însumează 179.062.010 lei, fiind structurate preponderent pe obligații exigibile într-o perioadă de până la un an, în valoare de 175.762.665 lei, în timp ce datoriile exigibile la termen mai mare de un an reprezintă 3.299.345 lei. Componenta principală a pasivului curent este reprezentată de datoriile comerciale către furnizori, în sumă de 129.958.754 lei, respectiv aproximativ 72,6% din totalul obligațiilor, incluzând solduri aferente furnizorilor curenți, furnizorilor de imobilizări, facturilor nesoșite și clienților creditori. Din acestea, 99.280.358 lei este avansul încasat de la clienți pentru livrări de bunuri sau prestări de servicii viitoare. Obligațiile față de personal însumează 6.052.499 lei, reprezentând salarii datorate, ajutoare materiale, rețineri din salarii datorate terților, garanții gestionari și alte drepturi de personal. Totodată, obligațiile către bugetul de stat și bugetele asigurărilor sociale totalizează 34.817.472 lei, din care cea mai mare pondere o dețin TVA de plată, în sumă de 25.964.346 lei, contribuțiile de asigurări sociale în valoare de 5.431.645 lei, precum și impozitul pe profit și impozitele aferente veniturilor salariale.

Categoria alte datorii se ridică la 8.233.285 lei, reprezintă garanții, respectiv datorii asimilate, decontări cu acționarii privind capitalul și creditori diverși, din care suma de 3.171.473 lei reprezintă obligații exigibile pe termen lung. Societatea nu înregistrează la data bilanțului datorii față de instituțiile de credit, respectiv credite bancare sau dobânzi aferente, aspect ce evidențiază un grad redus de îndatorare financiară și o finanțare a activității bazată preponderent pe surse proprii și comerciale.

În ansamblu, structura datoriilor la 31.12.2025 reflectă specificul activității operaționale desfășurate, nivelul ridicat al obligațiilor curente fiind corelat cu volumul crescut al activității economice și cu ciclul normal de decontare al relațiilor comerciale și fiscale.

		Valoare	exigib <1 an	exigib >1 an
Cont contabil	Datorii comerciale furnizori	129,958,754	129,958,754	0
401	Furnizori	28,146,942	28,146,942	0
404	Furnizori de imobilizari	1,887,796	1,887,796	0
408	Furnizori - facturi nesoșite	643,658	643,658	0
419	Clienți creditori	99,280,358	99,280,358	0
	Personal salarii	6,052,499	6,052,499	0
421	Personal - Salarii datorate	4,778,663	4,778,663	0
423	Personal - ajutoare materiale datorate (CM)	103,284	103,284	0
426	Drepturi de personal neridicate	0	0	0
427	Retineri din salarii datorate tertilor	249,718	249,718	0
428101	Garantie numerar gestionari	172,554	172,554	0
428102	Alte datorii in legatura cu personalul	748,280	748,280	0
428103	Decontari cu personalul masa credala	0	0	0
	Buget	34,817,472	34,759,417	58,055

431	Asigurari sociale	5,431,645	5,431,645	
436	CAM	341,530	341,530	
437	Ajutor somaj	0	0	
4411	Impozit minim global	127,872	69,817	58,055
4411	Impozit pe profit	1,764,643	1,764,643	
4423	TVA de plata	25,964,346	25,964,346	
4428	TVA neexigibila-colectata	0	0	
444	Impozit pe venituri de natura salariilor	1,050,794	1,050,794	
446	Alte impozite, taxe si varsaminte asimilate	643	643	
447	Fonduri speciale - taxe si varsaminte asimilate	135,999	135,999	
4481	Alte datorii fata de bugetul statului	0	0	
	Alte datorii	8,233,285	5,061,812	3,171,473
167	Alte imprumuturi si datorii asimilate (<i>termen scurt</i>)	3,356,298	3,356,298	
167	Alte imprumuturi si datorii asimilate (<i>termen lung</i>)	3,171,473	0	3,171,473
456	Decontari cu actionarii privind capitalul	11,947	11,947	
462	Creditori diversi	1,693,567	1,693,567	
473	Decontari din operatii in curs de clarificare	0	0	
	Sume datorate institutiilor de credit	0	0	0
5191	Credite bancare pe termen scurt	0	0	
5198	Dobanzi credite bancare	0	0	0
	TOTAL	179,062,010	175,832,482	3,229,528

ACTIVITATEA DE EXPLOATARE

Denumirea elementului	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2024	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2025
Cifra de afaceri neta	311.501.889	363.740.108
Alte venituri din exploatare	-235.239	2.171.275
Total venituri exploatare	311.266.650	365.911.383
Cheltuieli privind materialele (inclusiv utilitatile)	45.313.067	53.165.345
Cheltuieli cu personalul	156.918.093	194.246.806
Ajustari de valoare privind imobilizarile si activele circulante	5.891.331	7.528.949
Alte cheltuieli de exploatare	65.148.809	84.335.595
Ajustari privind provizioanele	5.827.531	766.370
Total cheltuieli exploatare	279.098.831	340.043.065
Rezultatul din exploatare	32.167.819	25.868.318

La finalul exercitiului financiar, cifra de afaceri netă a societății s-a situat la 363,74 mil. lei, nivel care reflectă volumul cumulat al activității operaționale desfășurate pe parcursul perioadei și este generat integral de producția vândută.

Structura cheltuielilor de exploatare reflectă specificul activității societății, caracterizată printr-o componentă semnificativă de costuri cu resursa umană și cu prestările externe.

Cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile au ajuns la 47,76 mil. lei, iar alte cheltuieli materiale și cele cu energia și utilitățile au totalizat 5,40 mil. lei, valori care reflectă consumurile necesare desfășurării lucrărilor contractate. Cheltuielile cu personalul au atins 194,24 mil. lei, masa salarială rămânând principalul element de cost operațional, în concordanță cu natura intensiv tehnică a activităților de mentenanță hidroenergetică.

Cheltuielile cu prestările externe au însumat 84,33 mil. lei, evidențiind utilizarea serviciilor specializate pentru susținerea volumului ridicat de lucrări.

În trimestrul IV se evidențiază ajustări la nivelul provizioanelor, determinate de constituirea provizioanelor pentru beneficiile angajaților, ca urmare a efectuării calculului actuarial realizat la finele exercițiului financiar.

ANALIZA PRINCIPALILOR INDICATORI ECONOMIC-FINANCIARI

Prezentarea indicatorilor financiari in situatiile financiare anuale:

1	Indicatori de lichiditate	2024	2025
	a) Indicatorul lichidității curente	3.37	1.61
	b) Indicatorul lichidității imediate	3.09	1.52
2	Indicatori de risc		
	a) Indicatorul gradului de îndatorare		
	b) Indicatorul privind acoperirea dobânzilor		
3	Indicatori de activitate		
	a) Viteza de rotație a stocurilor	4.25	3.92
	b) Numărul de zile de stocare (zile)	86 zile	93 zile
	c) Viteza de rotație a debitelor - clienți (zile)	38 zile	43 zile
	d) Viteza de rotație a creditelor - furnizori (zile)	29 zile	48 zile
	e) Viteza de rotație a activelor imobilizate	4.36	4.94
	f) Viteza de rotație a activelor totale	1.65	1.02
4	Indicatori de profitabilitate		
	a) Rentabilitatea capitalului angajat (%)ROE	20.75	15.78
	b) Rata marjei brute din vânzări (%)	10	7.11
5	Indicatori de solvabilitate		
	<i>Rata solvabilitatii generale (%)</i>	5	1.99

INDICATORI DE LICHIDITATE

a) Lichiditate curentă

Active curente / Datorii curente = $283.191.837/175.832.482= 1.61$

Indicatorul arată suma cu care activele circulante depășesc datoriile pe termen scurt și oferă garanția acoperirii datoriilor curente din activele curente. Valoarea recomandată și acceptabilă este în jur de 2.

Indicatorul de lichiditate curentă oferă garanția acoperirii datoriilor curente din activele curente.

b) Lichiditate imediată

Active curente - Stocuri / Datorii curente = $(283.191.837-15.772.496) / 175.832.482 = 1.52$

Acest indicator elimină stocurile, deoarece nu se pot transforma imediat în disponibilități, exprimând capacitatea entității de a plăti datoriile. Valoarea recomandată este în jur de 1.

INDICATORI DE ACTIVITATE

a) Viteza de rotație a stocurilor

Costul vânzărilor/stoc mediu = $47.759.185 /12.177.974 = 3.92$

Indicatorul arată de câte ori stocul a fost rulat de-a lungul exercițiului financiar.

b) Numărul de zile de stocare

Stoc mediu / Costul vânzărilor x 365 = $12.177.974 /47.759.185 x 365 = 93,07$ zile.

Indicatorul indică numărul de zile în care bunurile sunt stocate în unitate. Cu cât numărul de zile este mai mic, cu atât situația este mai bună, în sensul că stocurile sunt utilizate în procesul de producție, aprovizionările cu stocuri sunt ritmice și nu există riscul de a înregistra stocuri cu mișcare lentă sau greu vandabile.

Numărul de zile de stocare a scăzut față de cel înregistrat în perioada anterioară de desfășurare a activității. Totodată la analiza indicatorului se va ține seama de specificul activității (servicii de mentenanță) cu durată de finalizare pe mai multe luni.

Menționăm că politica societății în constituirea stocurilor este aceea de a se achiziționa concomitent cu lucrările contractate, eliminând stocurile fără mișcare sau cu mișcare lentă.

c) Viteza de rotație a debitelor - clienți

Sold mediu client / CA x 365 = $43.290.257/363.740.108 \times 365 = 43$ zile.

Principalul client al S.S.H. Hidroserv S.A. este Hidroelectrica S.A. (99 % din cifra de afaceri).

d) Viteza de rotație a creditelor-furnizori

Aproximează numărul de zile de creditare pe care entitatea îl obține de la furnizori. Sold mediu furnizori/ Rulaj creditor furnizori x 365 = $22.377.249/170.609.767 \times 365 = 48$ zile.

e) Viteza de rotație a activelor imobilizate

Cifra de afaceri / Active imobilizate = $363.740.108 / 73.562.383 = 4.94$ ori.

f) Viteza de rotație a activelor totale

Cifra de afaceri / Active totale = $363.740.108 / 357.017.118 = 1.02$ ori.

INDICATORI DE PROFITABILITATE

a) Rentabilitatea capitalului propriu

Profit net/Capitaluri proprii = $24.601.358/155.877.514 \times 100 = 15,78$ %.

b) Marja bruta de profit

Profitul brut din exploatare/Cifra de afaceri x 100 = $25.868.318/363.740.108 = 7.10$ %.

INDICATORI DE SOLVABILITATE

a) Capitalurile proprii la nivelul exercitiului financiar 2025 sunt pozitive respectiv 155.877.514 lei.

Acest lucru arată că societatea nu și-a consumat întreaga capacitate de îndatorare și dispune de o marjă de manevră în cazul unor evenimente viitoare nefavorabile.

b) Rata solvabilității generale.

Active totale/Datorii totale = $357.017.118 / 179.062.010 = 2$

Riscuri financiare

Riscul ratei dobanzii

La data încheierii exercitiului financiar, societatea nu are încheiate contracte de împrumut.

Riscul variațiilor de curs valutar

Societatea are tranzacții într-o altă monedă decât moneda funcțională (RON), dar acestea reprezintă cazuri izolate.

Riscul de credit

Soldurile de creanțe sunt monitorizate permanent, având ca rezultat o expunere nesemnificativă a Societății la riscul unor creanțe neincasabile.

ACTIVITATEA IN DOMENIUL SUSTENABILITATII

In cadrul societatii activitatea de sustenabilitate este **aliniata politicilor si urmează direcțiile strategice ale Hidroelectrica S.A.** in domeniul sustenabilitatii.

S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. și filialele pe care le deține integral - S.S.H. HIDROSERV S.A. și USMH Resita SRL, care impreuna alcătuiesc **Grupul Hidroelectrica participa la elaborarea** Raportului de Sustenabilitate care este întocmit în conformitate cu Standardele Europene de Raportare a Sustenabilității (ESRS), așa cum sunt prevăzute în Anexa 1 la Regulamentul Delegat (UE) 2023/2772 din 31 iulie 2023, care completează Directiva 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului, transpusă în legislația locală prin Ordinul Ministerului de Finanțe nr. 85/2024. Anul 2025 este al doilea an de raportare realizat in conformitate cu standardele ESRS de către Grup.

RESURSE UMANE

Structura organizatorica

Schema de personal a Societatii cuprinde un total de 1.389 posturi, distribuite astfel, pe categorii functionale si entitati organizatorice:

Nr. crt	Entitate organizatorica	Nr. posturi in organigrama	Posturi direct productive	Posturi indirect productive
1	Executiv	317	0	317
2	S.S.R.H. Bistrita	166	163	3
3	S.S.R.H. Cluj	127	124	3
4	S.S.R.H. Curtea de Arges	126	123	3
5	S.S.R.H. Hateg	94	91	3
6	S.S.R.H. Portile de Fier	239	235	4
7	S.S.R.H. Ramnicu Valcea	230	226	4
8	S.S.R.H. Sebes	90	87	3
TOTAL		1.389	1.049	340
		100%	75,52%	24,48%

Numarul mediu al salariatilor a evoluat dupa cum urmeaza:

Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2024	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2025
1.140	1.234

Cheltuielile cu salariile si taxele aferente inregistrate in cursul anilor 2024 si 2025 sunt urmatoarele:

Capitol BVC	Indicator	Realizat 2025 total an
-------------	-----------	------------------------

C	Cheltuieli cu personalul (C=C0+C2+C3+C4+C5)	194,246,806
C0	Cheltuieli de natură salarială(C0=C1+C2)	190,086,677
C1	cheltuieli cu salariile	178,752,143
C2	bonusuri, din care:	11,334,534
C3	Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	4,160,129

Dialog social

În cursul anului 2025, dialogul social dintre angajator și sindicatul reprezentativ s-a desfășurat într-un cadru constructiv și instituționalizat, prin derularea negocierilor colective având ca obiect actualizarea unor prevederi ale Contractului Colectiv de Muncă aplicabil la nivelul S.S.H. Hidroserv S.A.

În urma acestor negocieri, părțile au convenit încheierea **Actului adițional nr. 1**, înregistrat la I.T.M. București sub nr. **02/11.02.2025**, prin care au fost modificate grila de salarizare și unele drepturi de natură salarială și socială, respectiv indemnizația de delegare, ajutorul de concediere, prima jubiliară, cadourile în bani acordate copiilor salariaților, valoarea tichetului de masă și indemnizația pentru energie electrică. Prevederile actului adițional au intrat în vigoare începând cu data de **01.04.2025**.

De asemenea, a fost încheiat **Actul adițional nr. 2**, înregistrat la I.T.M. București sub nr. **3/05.11.2025**, prin care părțile au stabilit prelungirea duratei Contractului Colectiv de Muncă pentru o perioadă de **1 an**, începând cu data de **01.03.2026** și până la data de **28.02.2027** inclusiv. Prin același act adițional a fost actualizat și modelul-cadru al contractului individual de muncă, prin completarea și modificarea anexei aferente Contractului Colectiv de Muncă aplicabil la nivelul societății.

Aceste demersuri reflectă menținerea unui dialog social activ și echilibrat, orientat către asigurarea stabilității relațiilor de muncă, protejarea drepturilor salariaților și corelarea politicilor salariale și sociale cu realitățile economice și organizaționale ale societății.

MONITORIZARE, CONTROL, PROTECȚIA DATELOR

Audit Public Intern

În conformitate cu *Planul de audit intern pentru anul 2025 nr. 31032 din 20.11.2024*, în anul 2025, Compartimentul Audit Public Intern din cadrul Serviciului Monitorizare, Control, Protecția Datelor și Integritate al S.S.H. HIDROSERV S.A. a desfășurat activități specifice funcției de audit intern, în scopul evaluării sistemelor de control intern, management și guvernare ale societății.

Pe parcursul anului 2025 au fost planificate și derulate cinci misiuni de audit intern și alte activități specifice structurii.

Protecția datelor și integritate

În anul 2025, activitatea privind protecția datelor cu caracter personal și integritatea organizațională s-a desfășurat în cadrul S.S.H. HIDROSERV S.A. în scopul asigurării conformității cu legislația aplicabilă, al consolidării unui climat organizațional bazat pe etică și responsabilitate, precum și al reducerii riscurilor operaționale, reputaționale și de conformitate.

ACTIVITATEA TEHNICĂ ȘI DE PRODUCȚIE

Activitatea Direcției Tehnic–Producție în anul 2025 a fost orientată către asigurarea continuității și eficienței activităților de mentenanță, reparații, modernizare și intervenție asupra obiectivelor hidroenergetice, având un rol esențial în realizarea producției societății și în susținerea relației operaționale cu S.P.E.E.H. Hidroelectrică S.A., principalul beneficiar al serviciilor prestate. Prin natura activităților coo rdonate, direcția a contribuit direct la valorificarea capacității tehnice a societății, la utilizarea resurselor specializate din cadrul secțiilor și la realizarea lucrărilor contractate în condiții de siguranță, calitate și eficiență economică.

În concluzie, activitatea Direcției Tehnic–Producție aferentă anului 2025 **confirmă rolul central al acestei structuri în realizarea obiectivelor operaționale și economice ale societății**, prin gestionarea unui portofoliu amplu de lucrări de mentenanță planificată și corectivă, modernizare, reabilitare și intervenții specializate asupra obiectivelor hidroenergetice. Volumul semnificativ al contractelor subsecvente aflate în derulare, valoarea producției realizate și numărul ridicat de ore de manoperă evidențiază capacitatea societății de a mobiliza resurse tehnice, umane și materiale într-un cadru operațional complex, adaptat cerințelor beneficiarului principal, S.P.E.E.H. Hidroelectrică S.A.

Rezultatele obținute în anul 2025 reflectă atât continuitatea activității de bază, reprezentată de lucrările de mentenanță, cât și dezvoltarea graduală a competențelor societății în zona proiectelor complexe de modernizare și rețehnologizare. Totodată, participarea la proceduri de ofertare și licitații pentru lucrări de anvergură demonstrează preocuparea societății pentru consolidarea portofoliului viitor de contracte și pentru valorificarea expertizei tehnice acumulate la nivelul secțiilor.

Deși derularea programului de mentenanță a fost influențată de factori operaționali precum reprogramarea unor lucrări, necesitățile beneficiarului, disponibilitatea bazei materiale și deficitul punctual de personal specializat, activitatea a fost gestionată prin măsuri de coordonare, redistribuire a resurselor și adaptare continuă la condițiile din teren. În acest context, Direcția Tehnic–Producție a contribuit direct la menținerea capacității de intervenție a societății, la susținerea producției anuale și la consolidarea poziției Hidroserv ca partener tehnic specializat în domeniul serviciilor hidroenergetice.

Prin rezultatele realizate, proiectele aflate în derulare și oportunitățile comerciale urmărite, activitatea Direcției Tehnic–Producție creează premise favorabile pentru dezvoltarea viitoare a societății, creșterea performanței operaționale și consolidarea rolului strategic al Hidroserv S.A. în susținerea mentenanței, modernizării și siguranței infrastructurii hidroenergetice.

ACTIVITATEA COMERCIALĂ

Direcția Comercială asigură desfășurarea activităților de achiziții și aprovizionare ale societății, prin procurarea produselor, serviciilor și lucrărilor necesare susținerii activităților operaționale și îndeplinirii obligațiilor contractuale față de beneficiarii finali.

La nivelul structurii centrale, Direcția este organizată prin **Serviciul Achiziții** și **Serviciul Patrimoniu-Administrativ**, iar la nivelul Secțiilor de Servicii și Reparații Hidroenergetice funcționează **Birourile Achiziții-Depozite** și **Compartimentele Patrimoniu-Administrativ**, care asigură implementarea unitară a activităților specifice în teritoriu.

Direcția Comercială derulează procedurile de achiziție cu respectarea cadrului normativ aplicabil și în conformitate cu procedurile operaționale interne aflate în vigoare.

În anul 2025, activitatea de achiziții s-a desfășurat în condiții de conformitate procedurală și legală, asigurând suportul necesar derulării activităților proprii și de mentenanță ale societății. În acest sens, au fost întocmite, analizate și aprobate un număr de **10.332 comenzi** pentru produse, servicii și lucrări, precum și **334 contracte și acte adiționale**, ceea ce reflectă un volum operațional ridicat și o susținere constantă a activității curente și contractuale.

Totodată, au fost organizate proceduri de achiziții centralizate la nivelul societății și au fost elaborate, respectiv verificate, documentațiile de atribuire necesare pentru derularea a 58 de proceduri de licitație deschisă, cu respectarea dispozițiilor legale și a procedurilor operaționale interne. În paralel, a continuat procesul de analiză și revizuire a procedurilor operaționale din domeniul achizițiilor, în vederea eficientizării activității și a consolidării cadrului intern de lucru.

Activitatea de achiziții din anul 2025 a contribuit în mod direct la asigurarea continuității operaționale a societății, la susținerea programelor de mentenanță și investiții și la întărirea disciplinei procedurale în derularea proceselor de achiziție.

Serviciul Patrimoniu – Administrativ

Inventariere

Conform deciziei nr. 3620/05.08.2025 a fost desemnată comisia de inventariere a gestiunii MH10 – PF1, S.S.R.H. Porțile de Fier (Gura Văii), inventariere care s-a derulat în perioada 06.08.2025 – 08.08.2025 și s-a finalizat cu emiterea Procesului verbal nr. 23873/20.08.2025.

În baza deciziei Decizia nr. 3758/06.10.2025 privind inventarierea anuală, a fost derulată acțiunea de inventariere anuală la nivelul întregii societăți, rezultatele fiind centralizate și înaintate comisiei centrale pentru analiză. Prin Procesul-verbal nr. 596/16.01.2026 privind rezultatele inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ale S.S.H. Hidro serv S.A. pentru anul 2025 Comisia Centrală a aprobat rezultatele inventarierii.

În scopul asigurării serviciilor de natură administrativă la nivelul secțiilor și executivului, au fost realizate toate demersurile și întocmită documentația necesară în scopul contractării serviciilor specifice (ex. curățenie, pază, curierat) materiale și a produselor/dotărilor administrative. Totodată s-a realizat urmărirea tuturor contractelor încheiate, în competențe de gestiune a serviciului/compartimentelor Patrimoniu-Administrativ.

SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

Organizarea activității de prevenire și protecție se realizează printr-un serviciu intern de prevenire și protecție, conform prevederilor legislației S.S.M.

Activitățile de prevenire și protecție organizate în cadrul societății sunt coordonate de lucrători ce dețin competențele impuse de prevederile Legii nr. 319/2006 a Securității și sănătății în muncă și HG 1425/2006 actualizată, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.

ACTIVITATEA DE PROTECȚIA MEDIULUI (PM)

S.S.H. Hidroserv S.A. desfășoară prin cele 7 secții ale sale activitate cu posibil impact semnificativ asupra mediului. În acest sens, au fost solicitate și s-au obținut, conform cerințelor legale în domeniu, acte de reglementare în domeniul protecției mediului. Astfel, societatea deține un număr de 27 autorizații de mediu pentru punctele de lucru unde își desfășoară activitatea.

Activitatea de protecția mediului este gestionată prin personal propriu specializat asigurat pentru fiecare secție a societății, care a parcurs cursuri de pregătire profesională conform cerințelor legale în domeniu.

ACTIVITATEA DE SITUAȚII DE URGENTĂ

Activitatea de situații de urgență se desfășoară prin personal propriu specializat asigurat pentru fiecare secție a societății, cu atribuții de cadru tehnic în domeniul apărării împotriva incendiilor.

Având în vedere prevederile Legii 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, ale OMAI nr.163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, ale OMAI nr. 211/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la ateliere și spații de întreținere și reparații, cât și ale OMAI nr. 262/2010 privind aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri.

ACTIVITATEA JURIDICĂ

În perioada ianuarie 2025 – decembrie 2025, consilierii juridici din cadrul Departamentului Juridic al S.S.H. Hidroserv S.A., atât la nivelul Executivului, cât și al Secțiilor de Servicii și Reparații Hidroenergetice, au desfășurat o activitate complexă, structurată pe mai multe paliere funcționale.

În perioada 01.01.2025 – 25.06.2025, Departamentul Juridic din cadrul S.S.H. Hidroserv S.A. și-a desfășurat activitatea în conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare al societății, precum și cu legislația aplicabilă, în contextul procedurii de insolvență.

Activitatea juridică a avut o componentă operațională și strategică, contribuind la asigurarea legalității operațiunilor societății, la susținerea proceselor decizionale și la gestionarea riscurilor juridice, în vederea finalizării procedurii de reorganizare și pregătirii reintegrării societății în circuitul economic.

În perioada 01.01.2025 – 31.12.2025, Departamentul Juridic a gestionat un număr total de 72 de litigii.

ACȚIUNI VIITOARE 2026 - 2029

Având în vedere rezultatele economico-financiare obținute în exercițiul financiar 2025, consolidarea poziției patrimoniale a societății și perspectivele favorabile ale sectorului energetic, conducerea societății va continua, în perioada următoare, implementarea unui program strategic orientat către dezvoltare sustenabilă, creșterea competitivității și consolidarea rolului companiei ca furnizor specializat de servicii tehnice pentru infrastructura hidroenergetică. Obiectivul general îl reprezintă transformarea societății într-o organizație modernă, eficientă și performantă, capabilă să genereze valoare pe termen lung pentru acționar, parteneri și angajați, prin utilizarea judicioasă a resurselor și prin adaptarea permanentă la cerințele pieței.

În acest context, una dintre direcțiile prioritare de acțiune o constituie **consolidarea activității de bază și creșterea gradului de integrare operațională** cu principalul beneficiar al serviciilor prestate. Societatea va urmări menținerea unui nivel ridicat al calității lucrărilor executate, reducerea timpilor de intervenție, îmbunătățirea capacității de mobilizare a resurselor și creșterea predictibilității activităților planificate. Printr-o coordonare mai eficientă a programelor de mentenanță, reparații și investiții, se va asigura o utilizare optimă a capacităților tehnice și umane disponibile, precum și o mai bună fundamentare a necesarului de resurse financiare și materiale. Totodată, conducerea societății va continua procesul de **optimizare a structurii costurilor și de creștere a eficienței operaționale**, prin evaluarea permanentă a tuturor categoriilor de cheltuieli, corelarea acestora cu volumul efectiv de activitate și prioritizarea utilizării resurselor în zonele cu impact direct asupra productivității. Vor fi analizate fluxurile de lucru, structurile organizatorice, procesele administrative și costurile indirecte, astfel încât modelul operațional al societății să rămână flexibil, sustenabil și adaptat realităților economice actuale. În paralel, vor fi dezvoltate instrumente de control managerial și indicatori de performanță care să permită monitorizarea în timp real a eficienței economice.

În plan investițional, societatea își propune continuarea **modernizării bazei tehnico-materiale**, prin achiziția etapizată de utilaje, echipamente specializate, aparatură de măsură și control, mijloace de transport tehnologic și alte dotări necesare desfășurării activității în condiții de siguranță și randament ridicat. Programul investițional va fi orientat prioritar către active care contribuie direct la reducerea costurilor de exploatare, creșterea productivității, diminuarea timpilor de intervenție și îmbunătățirea calității serviciilor furnizate. În același timp, vor fi evaluate oportunități de modernizare a infrastructurii proprii și de valorificare superioară a patrimoniului existent.

Un capitol strategic distinct îl reprezintă **diversificarea surselor de venit și extinderea portofoliului de clienți**, în vederea reducerii dependenței comerciale față de un singur beneficiar și consolidării rezilienței economice a societății. În acest sens, compania va urmări valorificarea expertizei tehnice dobândite în domeniul hidroenergetic prin accesarea de proiecte noi în sectoarele energetic, industrial și infrastructură tehnică, atât în relația cu operatori publici, cât și cu entități private. Participarea la proceduri competitive de achiziție, dezvoltarea de parteneriate comerciale și promovarea capacităților tehnice ale societății vor constitui instrumente esențiale pentru extinderea activității în noi piețe și segmente economice.

În paralel, societatea va accelera procesele de **digitalizare și transformare organizațională**, prin implementarea unor soluții moderne de planificare operațională, management al resurselor, urmărirea contractelor, raportare financiară și analiză managerială. Digitalizarea proceselor interne va contribui la reducerea timpilor administrativi, creșterea transparenței decizionale, îmbunătățirea trasabilității operațiunilor și optimizarea controlului intern. Totodată, utilizarea instrumentelor digitale în activitatea de teren va permite o mai bună programare a intervențiilor și o monitorizare mai eficientă a lucrărilor executate.

În domeniul financiar, conducerea va menține o **politică prudentă de administrare a lichidităților și a capitalului de lucru**, orientată către menținerea echilibrului financiar, finanțarea investițiilor din surse sustenabile și consolidarea capitalurilor proprii. Vor fi urmărite reducerea riscurilor operaționale și financiare, optimizarea termenelor de încasare și plată, valorificarea disponibilităților bănești în condiții de siguranță și creșterea capacității de autofinanțare a societății. În același timp, se va acorda o atenție sporită recuperării creanțelor și utilizării eficiente a elementelor patrimoniale neproductive.

Resursa umană rămâne unul dintre pilonii fundamentali ai dezvoltării societății, motiv pentru care se vor intensifica măsurile privind **retenția personalului calificat, formarea profesională continuă și atragerea de specialiști noi** în domeniile deficitare. Se va urmări dezvoltarea competențelor tehnice și manageriale, stimularea performanței individuale și colective, precum și consolidarea unui climat organizațional bazat pe responsabilitate, colaborare și orientare către rezultate. În condițiile competiției crescute pentru forță de muncă specializată, investiția în oameni reprezintă un factor critic pentru succesul pe termen lung al companiei.

Totodată, societatea va continua să acorde o importanță majoră standardelor de **governanță corporativă, management al riscurilor, securitate și sănătate în muncă, protecția mediului și conformitate legală**. Dezvoltarea unui sistem de management modern, transparent și responsabil va susține atât încrederea acționarului, cât și credibilitatea societății în relația cu partenerii instituționali și comerciali. În același timp, integrarea principiilor de sustenabilitate în procesele operaționale și investiționale va contribui la creșterea rezilienței și competitivității pe termen lung. În concluzie, direcțiile de acțiune asumate pentru perioada următoare au ca finalitate consolidarea societății ca operator performant și partener strategic în domeniul serviciilor hidroenergetice, capabil să răspundă eficient provocărilor unei piețe în transformare. Prin dezvoltarea activității de bază, diversificarea veniturilor, investiția în tehnologie și capital uman, precum și printr-o administrare financiară riguroasă, societatea își propune să continue trendul pozitiv înregistrat în ultimii ani și să creeze premise solide pentru o creștere durabilă și profitabilă.

SEMNATURI:

DIRECTOR GENERAL

Antonie Marius **NEGRU**

DIRECTOR ECONOMIC

Mihaela **NICOLA**

DIRECTOR COMERCIAL

Marinela **DOCAN**

DIRECTOR TEHNIC

Adrian **CONSTANTINESCU**

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Marius Ștefan **VINTILĂ** – Președinte

Bogdan **MEDREA** – Membru

Sebastian **FÂRTAT** - Membru
